



ประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

- 1.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 1.2 ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
- 1.3 รายละเอียดการจ้างงานปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ

การเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ ...

หมายเหตุ

1. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) มาขึ้นในวันทำสัญญาจ้างด้วย

2. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถ. พระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 02 265 8050 ต่อ 5116 5124 และ 5145 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2553 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2553 ในวันและเวลาราชการ

4. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาขึ้นในการสมัคร

4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน 3 รูป

4.2 สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา (อนุญาตให้ใช้หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ

4.3 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ

4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.5 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.6 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (ใบ สด. 9) ใบสำคัญทหารกองหนุน (สด. 43) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

5. เงื่อนไขในการรับสมัครเข้ารับการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรสำหรับผู้นั้นเป็นโมฆะ

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเลือกสรร

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 25 พฤษภาคม 2553 ณ ป้ายประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และ Website ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.mof.go.th)

7. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการเลือกสรรในสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1 ด้วยวิธีการสอบข้อเขียนก่อน และผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะดังกล่าวจะเข้ารับการประเมินสมรรถนะที่เหลือ (สอบสัมภาษณ์) ในครั้งที่ 2 ต่อไป

8. เกณฑ์การตัดสิน

8.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 2 จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

8.2 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละองค์ประกอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

8.3 การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะใช้คะแนนรวมของคะแนนประเมินสมรรถนะ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันจะให้ผู้ที่มาสมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

8.4 การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

9. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ณ ป้ายประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และ Website ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.mof.go.th) โดยจะแจ้งกำหนดวันประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์

10. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

10.1 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

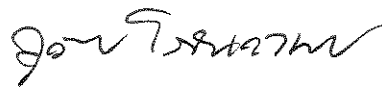
10.2 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะกำหนด

10.3 ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

10.4 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) มาขึ้นในวันทำสัญญาจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะงานเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. 2553



(นายสุวิญ โรจนวนิช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ลงวันที่ พฤษภาคม 2553
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี 3 (ด้านการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ)
2. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
 1. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทของเงินอุดหนุนราชการของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 2. จัดทำรายงานการเคลื่อนไหวประจำเดือนของเงินอุดหนุนราชการของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 3. ดำเนินการตั้งเบิกคืนเงินประเภทสำรองจ่าย
 4. ดำเนินการตั้งเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
3. อัตราว่าง 1 อัตรา
4. อัตราค่าตอบแทน
 1. ค่าตอบแทน เดือนละ 9,530 บาท
 2. เงินช่วยเหลือค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ 1,500 บาท
5. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552
6. ระยะเวลาการจ้าง 4 ปี (การต่อสัญญาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ)
7. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ที่ได้ศึกษาวิชาบัญชี ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ - ระเบียบว่าด้วยวิธีการบริหารเงินงบประมาณ พ.ศ. 2548 - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2551	100	สอบข้อเขียน
2. ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	100	สอบสัมภาษณ์

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. ชื่อตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
2. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
 1. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 2. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุม ออกพ. สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 3. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างองค์กรและจัดสรรอัตรากำลังของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 4. ดำเนินการเกี่ยวกับการเกษียณอายุราชการ
 5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
3. อัตราว่าง 1 อัตรา
4. ค่าตอบแทน
 1. ค่าตอบแทน เดือนละ 9,530 บาท
 2. เงินช่วยเหลือค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ 1,500 บาท
5. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552
6. ระยะเวลาการจ้าง 4 ปี (การต่อสัญญาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ)
7. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาบริหารทรัพยากรบุคคล
8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 - แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ - อำนาจหน้าที่และบทบาทของ ออกพ. - การจัดทำโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลัง - การเกษียณอายุราชการ	100	สอบข้อเขียน
2. ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	100	สอบสัมภาษณ์