



ประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ และนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ด้วยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ และนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 15 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551 และ ที่ นร 1004.1/พิเศษ 755 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2552 จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ โดยมี รายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

1.1 ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

1.1.1 ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ

1.1.2 ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

1.1.3 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

1.2 อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน 9,700 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

2. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรกและลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

3. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันฯ

3.1 ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(5) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(9) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(11) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (4) (6) (7) (8) (9) (10) หรือ (11) ก.พ. อาจพิจารณาขเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (8) หรือ (9) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (10) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

3.2 ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามเอกสารท้ายประกาศนี้

4. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

4.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขัน สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม - 4 กันยายน 2552 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอนดังนี้

(1) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.mof.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครสอบแข่งขัน” หรือที่ <http://job.pdmo.mof.go.th>

(2) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(3) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน 1 แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Diskette เป็นต้น ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

4.2 นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บจม.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม – 7 กันยายน 2552 ภายในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครสอบ แข่งขันจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันเรียบร้อยแล้ว

4.3 ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันตำแหน่งละ 230 บาท ซึ่งประกอบด้วย

4.3.1 ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขัน จำนวน 200 บาท

4.3.2 ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 30 บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

4.4 ผู้สมัครสอบแข่งขันสามารถสมัครได้ 2 ตำแหน่ง โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

4.4.1 ผู้สมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ หรือนักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ สามารถสมัครตำแหน่งที่สองได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ โดยเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันตำแหน่งละ 230 บาท รวมเป็น 460 บาท

4.4.2 ผู้สมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สามารถสมัครตำแหน่งที่สองได้ในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ หรือนักวิชาการคลังปฏิบัติการ โดยเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันตำแหน่งละ 230 บาท รวมเป็น 460 บาท

4.4.3 ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ หรือนักวิชาการคลังปฏิบัติการเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

4.5 ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันแล้ว หลังจากปิดรับสมัครสอบแข่งขัน สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะกำหนดเลขประจำตัวสอบให้ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

4.6 ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันแล้ว สามารถเข้าไปตรวจสอบเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2552 เป็นต้นไป โดยเปิดเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.mof.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครสอบแข่งขัน” หรือ <http://job.pdmo.mof.go.th> และคลิกที่หัวข้อ “ตรวจสอบรายชื่อและพิมพ์ใบสมัคร” ใส่เลขประจำตัวประชาชนเพื่อค้นหาเลขประจำตัวสอบ เมื่อได้รับเลขประจำตัวสอบแล้ว ให้พิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบลงในกระดาษ A4 สำหรับผู้ที่ ยังไม่ได้รับเลขประจำตัวสอบ ให้นำหลักฐานการชำระเงิน ติดต่อฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 6 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 ภายในวันที่ 24 กันยายน 2552

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องส่งไปให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

5.1 ใบสมัครสอบแข่งขันที่พิมพ์จากระบบ พร้อมติดรูปถ่ายแล้ว 1 ฉบับ

5.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด 1 x 1.5 นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน 2 รูป

5.3 สำเนาปริญญาบัตร และ สำเนาใบรายงานผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ 2 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 4 กันยายน 2552

/ ในกรณีที่ ...

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยให้ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับการอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปีรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

5.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

5.5 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

5.6 สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับปริญญาโทของ ก.พ. จำนวน 1 ฉบับ

5.7 หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน ฉบับจริง 1 ฉบับ

5.8 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ อย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

เอกสารในข้อ 5.1 - 5.8 ให้ใส่ซองขนาด A4 ส่งให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยระบุหน้าซอง “ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400”

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ จะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. มายื่นด้วย

6. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบแข่งขัน เลขประจำตัวสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ทราบ ในวันที่ 21 กันยายน 2552 ที่ป้ายประกาศของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.mof.go.th) หรือ <http://job.pdmo.mof.go.th>

7. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

7.1 ตำแหน่งเศรษฐกิจการปฏิบัติการและนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

คณะกรรมการจะดำเนินการโดยวิธีดังต่อไปนี้

7.1.1 ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

(คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

- ทดสอบความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง การบริหารจัดการ และสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน

7.1.2 ภาควิชาการศึกษาค้นคว้า (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง

7.2 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

คณะกรรมการจะดำเนินการโดยวิธีดังต่อไปนี้

7.2.1 ภาควิชาการศึกษาค้นคว้าที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

(คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ภาษาไทย)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ และ ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

7.2.2 ภาควิชาการศึกษาค้นคว้า (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 โดยจะทดสอบภาควิชาการศึกษาค้นคว้าที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน และเมื่อสอบผ่าน ภาควิชาการศึกษาค้นคว้าที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ค.) แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค.)

9. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

10. การบรรจุและแต่งตั้ง

10.1 ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนจากสำนักงานงบประมาณ

10.2 ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

10.3 ผู้ที่สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ต้องอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ หรือไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

10.4 สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ “ไม่ประสงค์จะรับโอน” ผู้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานทุกประเภทซึ่งผ่านการสอบแข่งขันในครั้งนี้

11. เงื่อนไขที่ผู้สมัครควรทราบ

11.1 การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

11.2 ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการสอบแข่งขัน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2552



(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2552
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ชื่อตำแหน่ง	เศรษฐกรปฏิบัติการ
อัตราเงินเดือน	9,700 บาท
จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก	1 อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	1. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ 2. มีความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษได้ดี 3. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี 4. เป็นผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับปริญญาโทของ ก.พ.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในภาพรวม

- (1) รวบรวมข้อมูลหรือวิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน ทั้งเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค (ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ การบริหารการชำระหนี้ภาครัฐ การพัฒนาตลาดตราสารหนี้ และแผนการระดมทุนของโครงการลงทุนของภาครัฐ) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือเสนอแนะประเด็นสำคัญหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานด้านเศรษฐศาสตร์ (การบริหารจัดการหนี้สาธารณะ การบริหารการชำระหนี้ภาครัฐและเศรษฐกิจ) ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนกลยุทธ์ กำหนดนโยบาย แผนการ แนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐศาสตร์ของผู้บังคับบัญชา
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการหนี้สาธารณะของภาครัฐ การบริหารการชำระหนี้ภาครัฐ เพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้าและสนับสนุนการเสนอแนวทางหรือวางแผนแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
อัตราเงินเดือน	9,700 บาท
จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก	2 อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	1. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ 2. มีความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษได้ดี 3. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี 4. เป็นผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับ ปริญญาโทของ ก.พ.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในภาพรวม

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจการเงิน และการคลัง การบริหารหนี้สาธารณะ การระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อศึกษาวิเคราะห์ วิจัย หรือ เสนอแนะประเด็นสำคัญหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับด้านเศรษฐศาสตร์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนกลยุทธ์ กำหนดนโยบาย แผนการ แนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการ หรือดัชนีทางเศรษฐศาสตร์
- (2) ศึกษา ติดตาม และวิเคราะห์ความเคลื่อนไหวของฐานะการเงินการคลังของรัฐบาล เพื่อใช้ประกอบ การวางแผนการก่อหนี้และการบริหารหนี้ของรัฐบาล
- (3) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือ กิจกรรมด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง การบริหารหนี้สาธารณะ และแผนการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ เพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้าและสนับสนุนการเสนอแนวทางหรือวางแผนแนวทางแก้ไข หรือปรับปรุงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
- (4) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศในด้าน เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ เพื่อสนับสนุนภารกิจของกรม และประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทาง เศรษฐกิจด้านต่าง ๆ

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
อัตราเงินเดือน	9,700 บาท
จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก	1 อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	1. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาศิลปศาสตร์(บริหารธุรกิจ) สาขาวิชาการจัดการ 2. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี 3. เป็นผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับ ปริญญาโทของ ก.พ.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในภาพรวม

- (1) รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพ และมาตรฐานของพัสดุ
- (2) ตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคา ประเมินราคา วิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549
- (3) จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้สามารถตรวจสอบวัสดุต่างๆ ได้โดยสะดวก
- (4) การซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานจำหน่ายพัสดุ เมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไป เพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด