

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่
การจ้างทำโครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์เชิงรุก
ตามประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
ลงวันที่ สิงหาคม 2554

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
ทำโครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายการละเอียดและขอบเขตงานโครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์เชิงรุก
- ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด
- ๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 ชุด
- ๑.๔ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันของ
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ
และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคา
รายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น
การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอม
ขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่า นั้น

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงาน

๒.๖ กรณีที่ สำนักงานเรียกประชุม ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุม
ตลอดระยะเวลาของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ (ให้ผู้ประสงค์เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง) ผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (ให้ผู้ประสงค์เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง) ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ให้ผู้ประสงค์เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาแบบ บจ.5 พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนาม พร้อมประทับตรา จำนวน ๓ ชุด

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๓) หลักประกันซอง ตามข้อ ๕

(๔) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอดังต่อไปนี้ที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๕ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๑/๒๕๕๔ ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ ในวันที่.....กันยายน ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม.....สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ชั้น 4 อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอการรายนั้นนอกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และ สำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจุทธณคำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาการวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และ

กำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคา
ทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวด
ราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่
๑๙,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวม
ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน ที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดย
ราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวด
ราคาฯ

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว
จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ในการให้บริการเสนอราคาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่.....ตั้งแต่เวลา.....น. เป็น
ต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

๕. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค
จำนวน ๙๙๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมี
ระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดย
หลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซอง
ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคาร
แห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ สำนักงาน จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖.หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๖.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

๖.๓ สำนักงาน สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักงาน

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ สำนักงาน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ สำนักงานเป็นเด็ดขาดผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาหรือสำนักงาน จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ สำนักงาน มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๔ กับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงาน ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ตามเงื่อนไขการขอรับเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างเสนอซึ่งผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างจะต้องมีการตกลงระหว่างก่อนการทำสัญญาและเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๙ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงาน ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2554

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงาน ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2554 อนุมัติแล้ว

ราคากลางของงานโครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์เชิงรุกในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๑.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อสำนักงาน แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔.๗ (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น สำนักงาน จะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้ผู้ทำงานได้หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๔ ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งสำนักงาน ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงาน จะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๕ สำนักงาน สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินการ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

สิงหาคม ๒๕๕๔

ร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์เชิงรุก สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) เป็นหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง เพียงหน่วยงานเดียวที่มีภารกิจหลักในการบริหารหนี้สาธารณะของประเทศ รวมถึง การจัดหาและบริหารเงินกู้ ให้มีต้นทุนและความเสี่ยงที่เหมาะสม และพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศให้เป็นหนึ่งในเสาหลักด้านการระดมทุน ซึ่งลักษณะงานของ สบน. ดังกล่าวจะคล้ายคลึงกับการดำเนินงานขององค์กรเอกชนที่มีการทำงานด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันท่วงที จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ สบน. จะต้องมีความโดดเด่นที่น่าเชื่อถือและมีความเป็นมืออาชีพในการบริหารหนี้สาธารณะ อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันภาพลักษณ์ของ สบน. ยังมีลักษณะเป็นหน่วยงานราชการที่ไม่เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในสายตาสาธารณชนนัก ทั้งหน่วยงานราชการ นักวิชาการ ผู้มีส่วนได้-เสีย และประชาชนทั่วไป หรือเป็นหน่วยงานที่ทำงานในเชิงตั้งรับและไม่มีการปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ภายนอกนัก นอกจากนี้ สบน. ยังประสบปัญหาสำคัญคือ ไม่สามารถดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถเข้าร่วมงานได้ และมีปัญหาการลาออกของบุคลากรสูงโดยยังไม่มีบุคลากรที่เหมาะสมมาทดแทน

จากภารกิจและปัญหาดังกล่าว การจัดทำภาพลักษณ์องค์กรของ สบน. มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการสร้างความตระหนักรู้ของสาธารณชนถึงความสำคัญ ความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน และการยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง สบน. จึงเห็นควรดำเนินการจัดทำภาพลักษณ์องค์กรของ สบน. เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง อันจะนำมาซึ่งความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานของ สบน. และนำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กรให้สามารถบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ของ สบน. ในระยะยาวที่ต้องการเป็นมืออาชีพในการบริหารหนี้สาธารณะเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

อย่างไรก็ดี การประชาสัมพันธ์โครงการภาพลักษณ์มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการโดยเร็ว เนื่องจากในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๔ และไตรมาสที่ ๑-๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สบน. มีแผนการระดมทุนผ่านตราสารหนี้ในรูปแบบใหม่ๆ เป็นจำนวนมาก ทั้งการออกพันธบัตรรัฐบาลประเภทอัตราผลตอบแทนแปรผันตามการเปลี่ยนแปลงของเงินเฟ้อ (Inflation Linked Bond) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๔ การเปิดขายพันธบัตรรัฐบาลในรูปแบบใหม่ผ่านเครื่องอัตโนมัติ (ตู้ ATM) และพันธบัตรรัฐบาลอื่นๆ ดังนั้น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรและผลิตภัณฑ์ของ สบน. ที่กำลังจะออกสู่ตลาดจึงควรดำเนินการอย่างเร่งด่วนและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ภาพลักษณ์ที่ดีของ สบน. เป็นที่รับรู้ของประชาชนซึ่งจะส่งผลให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่าง สบน. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และประชาชนทั่วไป และสามารถสนับสนุนภารกิจการดำเนินงานของ สบน. ในอนาคตได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษในด้านประชาสัมพันธ์และการตลาด เพื่อวางแผนการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี การสร้างความเข้าใจในเรื่องบทบาทและหน้าที่ของ สบน. ที่มีต่อประชาชนและประเทศ การวางแผนการประชาสัมพันธ์องค์กรและบริหารช่องทางการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึง การให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ของ สบน. ในการจัดทำประชาสัมพันธ์ในอนาคต

๒.๒ เพื่อเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์การออกพันธบัตร หรือ ผลิตภัณฑ์การเงินใหม่ๆ สำหรับนักลงทุนสถาบันและนักลงทุนรายย่อย

๒.๓ เพื่อสร้างการตระหนักรู้ถึงความสำคัญและภารกิจของ สบน. ต่อสาธารณชน

๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของ สบน. ในการบริหารหนี้สาธารณะและพัฒนาตลาดตราสารหนี้ของประเทศ ผ่านสื่อต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก

๓.๑.๑ หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานเอกชน/องค์กรอิสระ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของ สบน.

๓.๑.๒ ภาคธุรกิจและประชาชน โดยเฉพาะนักลงทุนที่สนใจลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล

๓.๑.๓ สื่อมวลชนและคอลัมนิสต์ โดยเฉพาะสื่อมวลชนสายเศรษฐกิจให้มีความเข้าใจในการกิจและการดำเนินงานของ สบน.

๓.๒ กลุ่มเป้าหมายรอง

๓.๒.๑ ผู้นำความคิด ผู้นำทางสังคม นักวิชาการ

๓.๒.๒ นิสิต นักศึกษา เพื่อตระหนักถึงความท้าทายและดึงดูดให้สนใจสมัครเข้าทำงานกับสำนักงานมากขึ้น

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงาน

๔.๖ กรณีที่ สบน. เรียกประชุม ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ แผน กลยุทธ์ วิธีการ เทคนิค กิจกรรมที่ทันสมัยที่จะดึงดูดและดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการรับรู้ จดจำ และสามารถเข้าใจเนื้อหาที่นำเสนอ พร้อมทั้งต้องดำเนินการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้บริการ ตลอดจน สามารถปรับตัวทัศนคติและส่งเสริมความรู้ให้แก่สาธารณชนได้อย่างครอบคลุม รวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์การออกพันธบัตร หรือ ผลิตภัณฑ์การเงินใหม่ๆ สำหรับนักลงทุนสถาบันและนักลงทุนรายย่อย โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

๕.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของ สบн. โดยจัดทำแผนงานการดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์ภาพรวม พร้อมตารางการดำเนินงาน (Timeline) โดยละเอียดเพื่อนำเสนอรูปแบบและแนวคิดเพื่อประชาสัมพันธ์ สบн. ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่นามในสัญญา

๕.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ สบн. อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ในอนาคตและเลือกใช้สื่อโฆษณาที่เหมาะสมให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้

๕.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องวางแผนงานการใช้สื่อและแผนออกอากาศ (Media Plan) ตลอดโครงการ รวมถึงดำเนินการจัดหา ผลิต และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามสื่อประชาสัมพันธ์ประกอบด้วย

๕.๓.๑ ตราสัญลักษณ์ สบн. (Logo)

นำเสนอรูปแบบตราสัญลักษณ์ใหม่ให้มีความทันสมัยและติดตามยิ่งขึ้น

๕.๓.๒ สื่อโฆษณา

๑) โทรทัศน์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ โดยจัดทำสปอตโทรทัศน์ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับภาพลักษณ์การให้บริการของ สบн. ประโยชน์ของการก่อกำเนิดสาธารณะ และ ผลกระทบที่ในการระดมทุนต่างๆ ของ สบн. จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และนำออกอากาศตามสถานีโทรทัศน์ เช่น ช่อง ๓,๕,๗,๙ และ ๑๑ เป็นต้น ในช่วงเวลาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ โดยต้องออกอากาศรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ตลอดอายุสัญญาจ้าง

๒) สื่อวิทยุ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ โดยจัดทำสปอตวิทยุ หรือ Cut down สปอตโทรทัศน์ให้เหลือความยาว ๓๐ วินาที จำนวนอย่างน้อย ๒ เรื่อง โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับภาพลักษณ์การให้บริการของ สบн. ประโยชน์ของการก่อกำเนิดสาธารณะหรือผลกระทบที่ในการระดมทุนต่างๆ ของ สบн. และนำออกอากาศเผยแพร่ทางสถานีวิทยุที่เหมาะสมกับแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ ในเวลา ๐๖.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. หรือ ๑๘.๓๐ – ๒๔.๐๐ น. โดยทั้ง ๒ สปอตจะต้องออกอากาศรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ครั้ง ตลอดอายุสัญญาการจ้าง

๓) หนังสือพิมพ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อหนังสือพิมพ์ที่มี Circulation สูง เช่น ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน หรือ คมชัดลึก โดยจัดทำสื่อหนังสือพิมพ์ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับการเผยแพร่หน่วยงาน ผลกระทบของ สบн. และเนื้อหาอื่นตามที่ สบн. เห็นเหมาะสม เผยแพร่ผ่านทางหนังสือพิมพ์ อย่างน้อย ๔ ฉบับ ขนาดอย่างน้อย ๑/๔ หน้า โดยมีการเผยแพร่ในรูปแบบสีไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง และรวมทั้งหมด (สีสี่และ/หรือขาวดำ) ไม่น้อยกว่า ๘๐ ครั้ง ตลอดอายุสัญญาการจ้าง

๔) แผ่นพับสี ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางแผ่นพับ โดยจัดทำแผ่นพับซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับภาพลักษณ์การให้บริการของ สบн. จำนวน ๑ เรื่อง และจัดพิมพ์เพื่อให้ สบн. นำไปเผยแพร่ในโครงการ/กิจกรรมของ สบн. จำนวน ๑๐,๐๐๐ ชุด

๕) สื่อประเภทอื่นๆ ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการตามที่ผู้รับจ้างฯ เสนอแนะ (ถ้ามี)

๕.๓.๓ งานด้านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม

๑) จัดบูธกิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ สบн. หรือตามแต่สถานการณ์ขณะนั้น อย่างน้อย ๒ ครั้ง (ขนาด ๓๖ ตารางเมตรและ ๕๐ ตารางเมตร) ในงานและระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้แล้ว (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๔ และพฤษภาคม ๒๕๕๕ ตามลำดับ)

๕.๓.๔ จัดงานแถลงข่าวหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการเชิญสื่อมวลชนทุกแขนงและผู้เกี่ยวข้อง จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และนำเสนอข่าวผ่านสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐

สื่อ (นับรวมทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ) เพื่อประชาสัมพันธ์ สบน. หรือตามแต่สถานการณ์ขณะนั้น อย่างน้อย ๔ ครั้ง ตลอดระยะเวลาของสัญญา ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายในกรณีที่มีการดำเนินการจริง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินโครงการ

ไม่เกิน ๑๙.๗๕ ล้านบาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการจาก สบน. ได้ตระหนักถึงบทบาท ภารกิจ และความสำคัญของ สบน. ตลอดจน ได้รับความรู้ ความเข้าใจต่อการปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์ทางการเงินใหม่ๆ และผลงานของ สบน. ผ่านสื่อต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๘.๒ กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการจาก สบน. ได้รับความรู้เกี่ยวกับภาพลักษณ์ที่ดีของ สบน. และเกิดความเชื่อมั่นในการติดต่อประสานงานกับ สบน. และมีทัศนคติที่ดีกับหน่วยงานและการกำหนดมาตรฐาน

๙. สิ่งที่ต้องส่งมอบในการยื่นข้อเสนอ

ผู้ที่มีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ยื่นเอกสาร หลักฐาน รวมทั้งแสดงผลงานดังต่อไปนี้

๑) ด้านเทคนิค ได้แก่ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมด โดยจัดทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน และจัดทำสำเนา ๙ เล่ม (รวมทั้งสิ้น ๑๐ เล่ม) ประกอบด้วย

- แนวคิดและแผนกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของ สบน.
- แผนงานการดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์ภาพรวม พร้อมตารางการดำเนินงาน (Timeline) โดยละเอียด

- แผนงานการใช้สื่อและแผนออกอากาศ (Media Plan)
- บทสปอตโทรทัศน์ พร้อม Story Board ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ เรื่อง
- บทสปอตวิทยุ ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๒ เรื่อง
- ตราสัญลักษณ์ จำนวน ๑ แบบ
- ภาพโครงร่างการออกบูทกิจกรรมนอกสถานที่ ขนาด ๓๖ และ ๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ ชุด
- ตัวอย่างผลงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะว่าจ้าง
- รายชื่อและประวัติการทำงานของทีมงานที่จะได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานที่จะว่าจ้าง

๒) เอกสารประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ เอกสารและหลักฐานของผู้รับจ้าง ได้แก่

- หนังสือรับรองของสำนักงานจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท รับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และชื่อกรรมการซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำแทนนิติบุคคลได้ทุนจดทะเบียน ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ วัตถุประสงค์ทางการค้า ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันเสนอทางเทคนิค

- ในกรณีผู้มีอำนาจของนิติบุคคลรายใด จะมอบอำนาจให้บุคคลใดกระทำการแทน จะต้องหนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนั้นด้วย

๓) เงื่อนไขการขอรับค่าจ้าง ซึ่ง สบน. และผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีการตกลงระหว่างกันก่อนการทำสัญญา และให้เป็นไปตามที่ สบน. เห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเบื้องต้น

๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคอย่างน้อยต้องเป็นไปตาม ข้อ ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน และ ข้อ ๙. การยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

๒) คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกเบื้องต้นเพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคา โดยผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ข้อเสนอด้านเทคนิคมีความเหมาะสม และไม่เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ คณะกรรมการประกวดราคาจะแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ โดยไม่เปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณชน

๓) ผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมเข้านำเสนอ หรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันทีหากมีการแจ้งจาก สบน. ทั้งนี้ สบน. จะแจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน

๑๑. เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนออื่นๆของผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้อง หลักฐานเอกสารถูกต้อง โดยจะพิจารณาในรายละเอียดและเกณฑ์ ดังนี้

๑) ประสิทธิภาพ ผลงาน ด้านการประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐ และหรือภาคเอกชน (๓๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

- จำนวนสัญญาและมูลค่าของสัญญา
- ตัวอย่างผลงาน
- คุณวุฒิและประสบการณ์ของทีมงาน

๒) แนวคิดรูปแบบและแนวทางประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ (๗๐ คะแนน) รายละเอียดดังนี้

- แผนกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของ สบน. และแผนงานการดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์ภาพรวม พร้อมตารางการดำเนินงานโดยละเอียดและแผนงานการใช้สื่อและแผนออกอากาศ (๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- แนวความคิดหลักในการวางแผนประชาสัมพันธ์และนำเสนอภาพลักษณ์ของ สบน. ให้มีความคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์ปัจจุบัน
- ความชัดเจนของกลยุทธ์ การสื่อสาร และแผนงานการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์โดยรวม
- เทคนิคการประชาสัมพันธ์ที่จะใช้

- การผลิตและเผยแพร่สปอตโทรทัศน์ (๑๕ คะแนน) พิจารณาจาก

- แนวความคิดหลักในการผลิตสปอตโทรทัศน์
- กลยุทธ์การวางแผนการเผยแพร่ (ทั้งในส่วนของวัน เวลา และช่องทางในการเผยแพร่)

- การผลิตและเผยแพร่สปอตทางสื่อวิทยุ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- แนวความคิดหลักในการผลิตสปอต

- กลยุทธ์การวางแผนการเผยแพร่ (ทั้งในส่วนของวัน เวลา และช่องทางในการเผยแพร่)
- ตราสัญลักษณ์ (๕ คะแนน) พิจารณาจาก
 - แนวความคิดหลักในการนำเสนอจุดเด่นของ สบน. ความคิดสร้างสรรค์และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์
 - การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- การจัดบูธกิจกรรมนอกสถานที่ สบน. (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก
 - แนวความคิดหลักในการนำเสนอจุดเด่นของ สบน. ความคิดสร้างสรรค์และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์
 - การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๑๒. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นายพลช หุตะเจริญ
อีเมลล์ แอดเดรส : Paroche@pdmo.go.th
โทรศัพท์ : ๐๒-๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๘๐๘
ที่อยู่ : สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐
โทรสาร : ๐๒-๒๗๓-๙๐๕๘
