

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ/หน่วยงานเจ้าของโครงการ

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย / สำนักบริหารการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วงเงิน ๑๒,๙๒๒,๕๙๙.๗๒ (สิบสองล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) โดยในวงเงินดังกล่าว ประกอบไปด้วย

๒.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	วงเงิน	๗,๖๔๕,๓๙๖ บาท
๒.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	วงเงิน	๒,๖๑๖,๘๐๐ บาท
๒.๓ ค่าใช้จ่ายลงพื้นที่ภาคสนาม	วงเงิน	๔๘๐,๐๐๐ บาท
๒.๔ ค่าจัดทำรายงาน	วงเงิน	๘๕,๐๐๐ บาท
๒.๕ ค่าจัดประชุมและสัมมนา	วงเงิน	๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒.๖ ภาษีมูลค่าเพิ่ม	วงเงิน	๘๔๕,๔๐๓.๗๒ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๑๒,๙๒๒,๕๙๙.๗๒ (สิบสองล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร

วงเงินประมาณ ๑๐,๒๖๒,๑๙๖ บาท (สิบล้านสองแสนหกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน) โดยในวงเงินดังกล่าว ประกอบไปด้วย

- ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	วงเงิน	๗,๖๔๕,๓๙๖ บาท
- ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	วงเงิน	๒,๖๑๖,๘๐๐ บาท

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา

๔.๑.๑ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ซึ่งเป็นบุคลากรหลักของโครงการจ้างที่ปรึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ผู้จัดการโครงการ เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านการเงิน วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๑๑-๑๕ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๙๒,๙๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านวิศวกรรม วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๑๑-๑๕ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๔๓,๖๐๐ บาท/เดือน ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธาและขนส่ง จำนวน ๑๐ เดือน และผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง จำนวน ๔ เดือน

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านการเงิน วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๕-๑๐ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๔๒,๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๘ เดือน

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลและบริหารโครงการ เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านวิจัย วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๑๑-๑๕ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๔๕,๔๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๐ เดือน

๔.๑.๒ กลุ่มวิชาชีพทั่วไป ซึ่งเป็นบุคลากรสนับสนุนของโครงการจ้างที่ปรึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม (วิศวกรรมโยธา/ขนส่ง/ขนส่งทางราง) เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านวิศวกรรม วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๕-๑๐ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๓๑,๑๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๐ เดือน

๒) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน เป็นกลุ่มวิชาชีพด้านการเงิน วุฒิการศึกษาปริญญาตรี ประสบการณ์ ๑๑-๑๕ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๓๗,๑๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๘ เดือน

๓) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลและบริหารโครงการเป็นกลุ่มวิชาชีพด้านวิจัย วุฒิการศึกษาปริญญาโท ประสบการณ์ ๕-๑๐ ปี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๓๑,๓๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๐ เดือน

๔) เจ้าหน้าที่ Help desk วุฒิการศึกษาปริญญาตรี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๖ เดือน

๕) เลขานุการโครงการ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๔.๒.๑ เป็นบริษัทนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๔.๒.๒ บุคลากรหลักมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการโครงการ ลงทุนภาครัฐ (Project Implementation) และ / หรือเคยปฏิบัติงานหรือมีผลงานด้านบริหารจัดการโครงการ การกำกับ ติดตามผลโครงการลงทุนของภาครัฐ / รัฐวิสาหกิจ โดยบริษัทที่ปรึกษาฯ หรือสถาบันการศึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการให้เป็นไปตามแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่ได้กำหนด

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมโยธา

รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมขนส่ง

รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมขนส่งทางราง รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทางและสามารถแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์และการเงิน รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านประเมินผลและบริหารโครงการ จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการติดตามและประเมินผล และบริหารโครงการลงทุนภาครัฐ

(๗) ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุน เช่น ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านประเมินผลและบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑ คน เป็นต้น

๔.๒.๓ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ สบ. ต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ และไม่เป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ทำงานของทางราชการ

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา

โดยจำนวนบุคลากรหลัก จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

๔.๓.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

๔.๓.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม จำนวน ๓ คน

๔.๓.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน จำนวน ๑ คน

๔.๓.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลและบริหารโครงการ จำนวน ๑ คน

๕. ค่าใช้จ่ายลงพื้นที่ภาคสนาม

วงเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๕.๑ ค่าเดินทาง/ที่พัก เพื่อลงตรวจพื้นที่โครงการของที่ปรึกษา จำนวน ๘ เดือน วงเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าเดินทาง/ที่พัก เพื่อลงตรวจพื้นที่โครงการของเจ้าหน้าที่ สบง. จำนวน ๘ เดือน วงเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๖. ค่าจัดทำรายงาน

วงเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๖.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๑๒๐ ชุด วงเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๖.๓ (ร่าง) รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๔ รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ (Final Report) จำนวน ๑๐ ชุด วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๕ คู่มือการบริหารโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๖ คู่มือการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๗. ค่าจัดประชุมและสัมมนา

๗.๑ จัดประชุมชี้แจงกรอบและแนวทางการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๒ ครั้ง วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ จัดประชุมนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๓ จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในพื้นที่โครงการ จำนวน ๑ ครั้ง วงเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๘. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๙. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- ไม่มี -

๑๐. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย ซึ่งมีขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ดังนี้

๑) จัดทำกรอบแนวทางการบริหารโครงการ

๒) จัดทำหลักเกณฑ์และคู่มือการบริหารโครงการ

๓) พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลโครงการ

โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้

๑) นายธีรชัย อัดนวนานิช

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ

๒) นางสาวพรทิพย์ พันเลิศยอดยิ่ง

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและแผนการระดมทุน

๓) ร.ต.ต. หญิงจรรณี เล็กดำรงศักดิ์

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์และจัดการเงินทุนโครงการ ๑

๔) นางอนงค์นาฏ โมราสุข

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย

๕) นายครรชิต พะลัง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและแผนสารสนเทศ

๖) นางสาววันทนา บัวบาน

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๗) นางสาวอัจฉิมา เกรอต

เศรษฐกรปฏิบัติการ

๘) นางสาวธิติพร ยงชัยหิรัญ

เศรษฐกรปฏิบัติการ

๑๑. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
กระทรวงการคลัง

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการ
โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย

	รายการ	หน่วย	กรอบวงเงินโครงการ						วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์
			จำนวน หน่วย	จำนวน คน-เดือน	Basic Salary (บาท)	ตัวคูณ *	อัตราค่าตอบแทน/ ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)			
1	ค่าใช้จ่ายบุคลากร										
1.1	บุคลากรหลัก							7,645,396.00			
	1. ผู้จัดการโครงการ	คน-เดือน	1	12	92,900.00	2.585	240,146.50	2,881,758.00	ป.โท	การเงิน	11-15 ปี
	2. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา	คน-เดือน	1	10	43,600.00	2.585	112,706.00	1,127,060.00	ป.โท	วิศวกรรม	11-15 ปี
	3. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง	คน-เดือน	1	10	43,600.00	2.585	112,706.00	1,127,060.00	ป.โท	วิศวกรรม	11-15 ปี
	4. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง	คน-เดือน	1	4	43,600.00	2.585	112,706.00	450,824.00	ป.โท	วิศวกรรม	11-15 ปี
	5. ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน	คน-เดือน	1	8	42,800.00	2.585	110,638.00	885,104.00	ป.โท	การเงิน	5-10 ปี
	6. ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินและบริหารโครงการ	คน-เดือน	1	10	45,400.00	2.585	117,359.00	1,173,590.00	ป.โท	วิจัย	11-15 ปี
1.2	บุคลากรสนับสนุน							2,616,800.00			
	1. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา	คน-เดือน	1	10	31,100.00		31,100.00	311,000.00	ป.โท	วิศวกรรม	5-10 ปี
	2. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง	คน-เดือน	2	10	31,100.00		31,100.00	622,000.00	ป.โท	วิศวกรรม	5-10 ปี
	3. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง	คน-เดือน	1	10	31,100.00		31,100.00	311,000.00	ป.โท	วิศวกรรม	5-10 ปี
	4. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน	คน-เดือน	1	8	37,100.00		37,100.00	296,800.00	ป.ตรี	การเงิน	11-15 ปี
	5. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินและบริหารโครงการ	คน-เดือน	2	10	31,300.00		31,300.00	626,000.00	ป.โท	วิจัย	5-10 ปี
	6. เจ้าหน้าที่ Help desk	คน-เดือน	3	6	15,000.00		15,000.00	270,000.00	ป.ตรี	-	-
	7. เลขานุการโครงการ	คน-เดือน	1	12	15,000.00		15,000.00	180,000.00	ป.ตรี	-	-
	รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร							10,262,196.00			
2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	รวม	จำนวนหน่วย				ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)			
2.1	ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน							480,000.00			
	1. ค่าเดินทาง/ที่พัก เพื่อลงตรวจพื้นที่โครงการของที่ปรึกษา	เดือน	8				30,000.00	240,000.00			
	2. ค่าเดินทาง/ที่พัก เพื่อลงตรวจพื้นที่โครงการของเจ้าหน้าที่ สนบ.	เดือน	8				30,000.00	240,000.00			
2.2	ค่าจัดทำรายงาน							85,000.00			
	1. รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	เล่ม	10				500.00	5,000.00			
	2. รายงานความก้าวหน้า รายเดือน (Progress Report)	เล่ม	120				500.00	60,000.00			
	3. ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Report)	เล่ม	10				500.00	5,000.00			
	4. รายงานการฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	เล่ม	10				500.00	5,000.00			
	5. คู่มือการบริหารโครงการ	เล่ม	10				500.00	5,000.00			
	6. คู่มือการติดตามและประเมินผลโครงการ	เล่ม	10				500.00	5,000.00			
2.3	ค่าใช้จ่ายประชุมและสัมมนา							1,250,000.00			
	1. จัดประชุมชี้แจงกรอบและแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	ครั้ง	2				เหมาะสม	500,000.00			
	2. จัดประชุมนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลโครงการ	ครั้ง	1				เหมาะสม	300,000.00			
	3. จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในพื้นที่โครงการ	ครั้ง	1				เหมาะสม	450,000.00			
	รวมค่าใช้จ่ายตรง							1,815,000.00			
	รวมทั้งหมด							12,077,196.00			
	หักเงินอุดหนุน (ขอยืม)							845,400.00			
	วงเงินที่ปรึกษาจะรับจากงบกลาง							11,231,796.00			

หมายเหตุ :

* อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลทรัพยากรบุคคลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง โดยมีอัตราตัวคูณ ดังนี้

1.1 ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสูงสุด คือ 2.585

1.2 ที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสูงสุด คือ 1.76

ทั้งนี้ บริษัทต้องมีหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบถ้วนตามข้อกำหนดของศูนย์ข้อมูลทรัพยากรบุคคลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง เช่น ใบรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล

(ระบบ ISO) /หลักฐานการมีข้อพิพาทที่ถูกลบหมายสำหรับพนักงานบริษัท/ใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) เป็นต้น โดยหากกรณีบริษัทมีผลการประกอบไมโคร

อัตราตัวคูณจะถูกปรับลดตามความเป็นจริง

ขอบเขตรายละเอียดการดำเนินงาน
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม
ขนส่งของไทย

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีภารกิจในการจัดหาแหล่งเงินลงทุนที่เหมาะสมให้กับโครงการลงทุนด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย ซึ่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบในหลักการกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๕ ใน ๕ แผนงาน เพื่อให้หน่วยงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้ สบн. มีกรอบการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการเงินกู้ ตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกู้และแผนการกู้เงิน การกำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง การติดตามการเบิกจ่าย รวมถึงมีระบบติดตามและประเมินผลโครงการที่ใช้วัดความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความยั่งยืนของโครงการในระดับโครงการจนถึงระดับภาพรวม ที่นำมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานสากล สบн. จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการโครงการเงินกู้ จัดทำระบบการติดตามและประเมินผลโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย เพื่อให้ สบн. สามารถบริหารโครงการกำกับติดตาม และประเมินผลโครงการเงินกู้ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินกู้มีความเหมาะสม โปร่งใส และ สบн. บริหารจัดการภาระหนี้จากการลงทุนในโครงการได้อย่างเหมาะสมและอยู่ภายใต้กรอบความยั่งยืนทางการคลังที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ สบн. มีกระบวนการบริหารจัดการเงินกู้สำหรับโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย และเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการโครงการโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย (Public Investment in Transport and Logistics of Thailand : PITT) เพื่อนำมาใช้ประมวผลและจัดทำรายงานและสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ ที่สนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการโครงการ

๒.๒ เพื่อให้ สบн. มีกรอบการติดตามและประเมินผลโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย เพื่อวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความยั่งยืนของโครงการในระดับโครงการจนถึงระดับภาพรวม

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน จำนวน ๓ เนื่องาน ดังนี้

๓.๑ จัดทำกรอบแนวทางการบริหารโครงการ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ศึกษารายละเอียดการดำเนินงานโครงการ กระบวนการดำเนินงาน และระบบงานที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศ และโครงการเงินกู้ภายใต้แผนการบริหารหนี้สาธารณะ

๒) วิเคราะห์การดำเนินงานทั้งระบบ โดยสรุปภาพรวมการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ตลอดจนการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) จัดทำแนวทางการบริหารจัดการโครงการเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงาน และเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการโครงการโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย (Public Investment in Transport and Logistics of Thailand : PITT) และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ จัดทำหลักเกณฑ์และคู่มือการบริหารโครงการ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑) การจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินกู้และแผนการกู้เงิน

(๑) รวบรวมแผนการเบิกจ่ายเงินกู้ของโครงการเงินกู้ภายใต้แผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ

(๒) วิเคราะห์แผนการเบิกจ่ายเงินกู้ของโครงการ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับแผนการบริหารหนี้สาธารณะ และสัญญาเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดทำประมาณการแผนการกู้เงินประจำปีงบประมาณ และจัดเตรียมข้อมูลแผนการกู้เงินเสนอคณะทำงานบริหารโครงการเงินให้กู้ต่อ และโครงการเงินกู้เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อพิจารณา

๒) การพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายโครงการ

(๑) ศึกษารายละเอียดราคากลางและค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

(๒) ตรวจสอบความเหมาะสมของราคากลางและค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางของทางราชการและหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

(๓) จัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินกู้เสนอต่อผอ.สบน.

๓) การบริหารและกำกับการจัดซื้อจัดจ้าง

กำหนดแนวทางการกำกับติดตามความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเจ้าของโครงการ

๔) การบริหารการเบิกจ่ายเงินกู้

(๑) รวบรวมข้อมูลรายละเอียดโครงการ แผนการเบิกจ่ายเงินกู้สัญญาเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง สัญญาจ้างก่อสร้าง และสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ความเห็นประกอบการเบิกจ่ายเงินกู้ของ สบน.

(๒) กำหนดแนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินกู้ โดยพิจารณาให้สอดคล้องเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินตามสัญญาจ้างที่เกี่ยวข้องและสัญญาเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาให้ความเห็นขอการเบิกจ่ายเงินกู้ประจำงวด เสนอต่อ ผอ. สบน.

(๔) กำหนดแนวทางการกำกับติดตามการเบิกจ่ายเงินกู้ เช่น การจัดทำแผนการทบทวนการเบิกจ่ายเงินกู้เป็นระยะๆ รวมถึงการตรวจเยี่ยม หรือประชุมหารือกับหน่วยงานเจ้าของโครงการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินกู้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้

๓.๓ พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลโครงการ

๑) ศึกษาแนวทางและขั้นตอนการติดตามและประเมินผลโครงการเงินกู้ รวมถึงแนวทางการติดตามและประเมินผลจากแหล่งเงินกู้ต่างประเทศ อาทิ Japan International Cooperation Agency (JICA) ซึ่งได้มีการจัดทำเป็นคู่มือการติดตามและประเมินผลไว้แล้ว

๒) กำหนดแนวทางและขั้นตอนการติดตามประเมินผลโครงการเงินกู้ของ สบน. ตั้งแต่ช่วงเตรียมโครงการ (Preparation and Appraisal) ช่วงดำเนินโครงการ (Project Implementation) และช่วง

โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ (Completion and Operation) รวมถึงพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อกำหนดแนวทางให้หน่วยงานเจ้าของโครงการใช้ในการจัดเตรียมโครงการ กำหนดตัวชี้วัด ผลกระทบ และวัดผลการดำเนินงานในรูปแบบ Logical Framework Matrix

๓) จัดทำหลักเกณฑ์ และกรอบการติดตามและประเมินผลโครงการ ให้ครอบคลุมในทุกมิติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ประกอบด้วย

๓.๑) ระดับโครงการ จัดทำหลักเกณฑ์และกรอบการประเมินผลในระดับโครงการ เพื่อประเมินความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรม (Input) ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการให้ครอบคลุมเกณฑ์การประเมินผล

๓.๒) ระดับภาพรวม จัดทำหลักเกณฑ์และกรอบการประเมินผลระดับภาพรวมเพื่อประเมินผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เมื่อโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ เช่น วัดการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ โอกาสในการจ้างงาน เป็นต้น

๔) พัฒนาและออกแบบจำลอง (Model) สำหรับใช้ในการประเมินผลระดับภาพรวมที่สามารถสะท้อนถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจมหภาค

๕) กำหนดตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดทั่วไป (Common KPI) และตัวชี้วัดเฉพาะ (Customized KPI) ให้สอดคล้องกับลักษณะของโครงการ และกรอบการประเมิน

๕) จัดประชุมชี้แจง และให้ความรู้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการ เพื่อให้ทราบแนวทางและขั้นตอนการติดตามและประเมินผลโครงการเงินกู้ของ สบн. รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานเจ้าของโครงการสามารถเตรียมโครงการ กำหนดตัวชี้วัด และวัดผลการดำเนินในรูปแบบ Logical Framework Matrix ได้

๖) ติดตามความก้าวหน้าโครงการเงินกู้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ (ทุกโครงการ) เป็นรายเดือน จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ การใช้จ่ายเงิน รวมถึงปัญหาและอุปสรรค ตั้งแต่เริ่มโครงการ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางสำหรับการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรค

๗) ประเมินผลโครงการเงินกู้ที่ดำเนินการแล้วเสร็จอย่างน้อย ๒ โครงการ เพื่อเป็นโครงการนำร่องสำหรับการทดสอบระบบติดตามและประเมินผลโครงการ

๘) จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานติดตามและประเมินผลโครงการเงินกู้ให้กับ สบн. และหน่วยงานเจ้าของโครงการ

๔. ผลงานที่จะส่งมอบ

๔.๑ กรอบแนวทางการบริหารโครงการลงทุนภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศ และโครงการเงินกู้ภายใต้แผนการบริหารหนี้สาธารณะ กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน (๓๑ มกราคม ๒๕๕๘)

๔.๒ คู่มือการบริหารโครงการ ให้ครอบคลุมการดำเนินการไม่น้อยกว่า ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินกู้และแผนการกู้เงิน
- ๒) การพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายโครงการ
- ๓) การบริหารและกำกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) การบริหารการเบิกจ่ายเงินกู้

กำหนดส่งมอบภายใน ๙๐ วัน (๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

๔.๓ พัฒนาและออกแบบจำลอง (Model) สำหรับใช้ในการประเมินระดับภาพรวมที่สามารถสะท้อนถึงระบบเศรษฐกิจมหภาค กำหนดส่งมอบภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ คู่มือการติดตามและประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย แนวทางและขั้นตอนการติดตาม ประเมินผลโครงการเงินกู้ ตั้งแต่ช่วงเตรียมโครงการ (Preparation and Appraisal) ช่วงดำเนินโครงการ (Project Implementation) และช่วงโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ (Completion and Operation) หลักเกณฑ์ และกรอบการติดตามและประเมินผลโครงการ และตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับประเมินผลโครงการ ทั้งตัวชี้วัดทั่วไป (Common KPI) และตัวชี้วัดเฉพาะ (Customized KPI) กำหนดส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน (๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘)

๔.๕ จัดฝึกอบรมแนวทางการติดตามและประเมินผลโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ สบн. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถวัดผลการดำเนินในรูปแบบ Logical Framework Matrix ได้ กำหนดจัดฝึกอบรม ภายใน ๒๑๐ วัน (๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘)

๔.๖ จัดประชุมชี้แจง และให้ความรู้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการ จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อให้ทราบ แนวทางและขั้นตอนการติดตามและประเมินผลโครงการเงินกู้ของ สบн. รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ สามารถเตรียมโครงการ กำหนดตัวชี้วัด และวัดผลการดำเนินในรูปแบบ Logical Framework Matrix ได้

๔.๗ จัดประชุมนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการ และสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

๔.๘ จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ๑ ครั้ง ในพื้นที่จังหวัดดำเนินโครงการเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ

๔.๙ รายงานสรุปการดำเนินโครงการ ได้แก่

๔.๙.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของที่ปรึกษา และกรอบแนวทางการบริหารโครงการลงทุนภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศ และโครงการเงินกู้ภายใต้แผนการบริหารหนี้สาธารณะ จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๓๐ วัน (วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘)

๔.๙.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการ (Progress Report) เป็นรายเดือน โดยสรุปผลการติดตามความก้าวหน้าในดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินกู้ของโครงการเงินกู้ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไปตลอดระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาจ้าง จำนวนรวม ๑๒๐ ชุด

๔.๙.๓ หลักเกณฑ์และคู่มือบริหารโครงการ และระบบการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญา (วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘)

๔.๙.๔ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) โดยสรุปผลการดำเนินงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๓๑๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘)

๔.๙.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดของที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๓๖๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ มีกระบวนการบริหารจัดการโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย ซึ่งใช้จ่ายจากเงินกู้ที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใสในทุกขั้นตอน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลในระบบสารสนเทศ PITT ได้อย่างสะดวก

๕.๒ มีกรอบการติดตามและประเมินผลโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย เพื่อวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความยั่งยืนของโครงการในระดับโครงการจนถึงระดับภาพรวม

๖. ลิขสิทธิ์ในเอกสารรายงานการศึกษา

ลิขสิทธิ์ในบรรดาเอกสาร ข้อมูล และรายงานการศึกษาที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้าง และในระหว่างที่ดำเนินโครงการ ที่ปรึกษาต้องไม่นำข้อความในเอกสาร ข้อมูล และรายงานที่จัดทำขึ้นภายใต้โครงการนี้ไปเผยแพร่ต่อสื่อมวลชนหรือสาธารณชน รวมทั้งต้องไม่นำไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การนำข้อความในเอกสารและรายงานดังกล่าวไปใช้ในกิจกรรมทางวิชาการโดยแท้ หากพบว่าที่ปรึกษาดำเนินการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้น ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๗. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๗.๑ เป็นบริษัทนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๗.๒ บุคลากรหลักมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาด้านการบริหาร
จัดการโครงการลงทุนภาครัฐ (Project Implementation) และ / หรือเคยปฏิบัติงานหรือมีผลงานด้านบริหาร
จัดการโครงการ การกำกับ ติดตามประเมินผลโครงการลงทุนของภาครัฐ / รัฐวิสาหกิจ โดยบริษัทที่ปรึกษาฯ หรือ
สถาบันการศึกษา จะต้องมีความรู้หลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ดังนี้

(๑) ผู้จัดการผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการให้เป็นไปตามแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงาน
ที่ได้กำหนด

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมโยธา
รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมขนส่ง
รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทาง/วิธีการตรวจสอบเชิงเทคนิควิศวกรรมขนส่งทางราง
รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการกำหนดแนวทางและสามารถแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์และ
การเงิน รวมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรค ผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา

(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านประเมินผลและบริหารโครงการ จำนวน ๑ คน

มีความเชี่ยวชาญในการติดตามและประเมินผล และบริหารโครงการลงทุนภาครัฐ

(๗) ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุน เช่น ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ

ด้านวิศวกรรมขนส่ง ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่งทางราง ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์และ
การเงิน ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านประเมินผลและบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑ คน
เป็นต้น

๗.๓ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ สบน. ต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ และไม่เป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ทำงานของทางราชการ

๘. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๒ เดือน (มกราคม – ธันวาคม ๒๕๕๘)

๑๐. งบประมาณและรายละเอียด

วงเงินโครงการ จำนวน ๑๒,๙๒๒,๕๙๙.๗๒ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยเก้าสิบกบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) โดยในวงเงินดังกล่าว ประกอบไปด้วย

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	วงเงิน	๗,๖๔๕,๓๙๖.๐๐ บาท
๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	วงเงิน	๒,๖๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท
๑๐.๓ ค่าใช้จ่ายลงพื้นที่ภาคสนาม	วงเงิน	๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐.๔ ค่าจัดทำรายงาน	วงเงิน	๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐.๕ ค่าจัดประชุมและสัมมนา	วงเงิน	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐.๖ ภาษีมูลค่าเพิ่ม	วงเงิน	๘๔๕,๔๐๓.๗๒ บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ งบรายจ่ายอื่น โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย

๑๑. เงื่อนไขการดำเนินงานโครงการ

สบน. ขอสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษากับบริษัทที่ปรึกษา / สถาบัน / มูลนิธิ ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินโครงการนี้ ต่อเมื่อกรมบัญชีกลางได้อนุมัติการกันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ให้กับโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย เท่านั้น