



ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๒๗๘.๗๘๗๘ ต่อ ๔๐๐๑๒

ที่ กค.๐๙๐๑/สลก/๑๐๖๑

วันที่

๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ รอบ ๑๒ เดือน

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ตามที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทันทั่วทั้งที่ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ โทรศัพท์/โทรสาร ไปรษณีย์ เว็บไซต์ สบн. (ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนฯ) Facebook Messenger และระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (๑๑๑๑ สำนักนายกรัฐมนตรี) และมอบหมายให้สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) กำกับดูแลและรับผิดชอบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปด้วยความเหมาะสม นั้น

สลก. ขอเรียน ดังนี้

๑. สบн. ได้รับเรื่องร้องเรียนรอบ ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เรื่อง เป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไปซึ่งได้ดำเนินการตอบขอเรื่องร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว และรอบ ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนเมษายน – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สบн. และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงเรื่องร้องเรียนทั่วไป (เอกสารแนบ ๑)

๒. ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดให้แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และจัดทำเป็นข้อมูลที่ครอบคลุมระยะเวลาของปีงบประมาณ กรณีหากไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน โดยระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ สบн. ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สบн. และ สลก. ได้จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตามเกณฑ์การประเมินข้างต้นเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๒) ทั้งนี้ การรับทราบรายงานดังกล่าวเป็นอำนาจของนางสาวอุปมา ใจหงษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ตามคำสั่ง สบн. ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วิมลรัตน์ สอนศรี

(นางฉัตรมณี สิ้นศิริ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติหน้าที่

เลขาธิการกรม

ทราบ

อุปมา ใจหงษ์

(นางสาวอุปมา ใจหงษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ กค.๐๕๐๑/สลก/๓๓๙ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ รอบ ๖ เดือน
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ตามที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึงที่ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ โทรศัพท์/โทรสาร ไปรษณีย์ เว็บไซต์ สบน. (ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนฯ) Facebook Messenger และระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (๑๑๑๑ สำนักนายกรัฐมนตรี) และมอบหมายให้สำนักงานเลขาธิการกรมกำกับดูแลและรับผิดชอบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปด้วยความเหมาะสม นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) ขอเรียน ดังนี้

๑. สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ได้รายงานผลเรื่องร้องเรียนเป็นรายไตรมาส โดยในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการรายงานรอบ ๖ เดือน ไม่มีเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนที่ได้รับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ร้องเรียนมายังสำนัก/ศูนย์/กลุ่มโดยตรง (เอกสารแนบ ๑)

๒. สบน. ได้รับเรื่องร้องเรียน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไปเกี่ยวกับพันธบัตรออมทรัพย์ และไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สบน. และการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ สลก. ได้ดำเนินการตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนจนแล้วเสร็จ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็น	ช่องทางรับเรื่อง/วันที่รับเรื่อง	การดำเนินการ/ ระยะเวลาดำเนินการ
ประชาชนเสนอให้ปรับปรุงการให้สมุดพันธบัตร สำหรับผู้ที่เคยซื้อพันธบัตรและไม่ได้ถือครองพันธบัตรแล้วเกิน ๑๐ ปี ภาครัฐควรออกสมุดใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	เว็บไซต์ สบน. (ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน) ได้รับเรื่องร้องเรียน เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗	ประสานกับสำนักพัฒนาตลาดตราสารหนี้ เพื่อตอบประเด็นและแก้ไขปัญหากับผู้ร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว และได้ตอบกลับให้ผู้ร้องเรียนทราบ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาดำเนินการ ๔ วันทำการ

(เอกสารแนบ ๒) ทั้งนี้ การรับทราบรายงานดังกล่าวเป็นอำนาจของนางสาวอุปมา ใจหงษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ตามคำสั่ง สบน. ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

อุปมา ใจหงษ์

(นางสาวอุปมา ใจหงษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

รุ่งระวี รุกเขต

(นางรุ่งระวี รุกเขต)

ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน
เลขาธิการกรม

ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เดือน	จำนวนเรื่อง	ประเภท/เรื่องที่กระทำทุจริต	หน่วยงาน	ช่องทางร้องเรียน	โทษทางวินัย	ความก้าวหน้า	
						เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	เรื่องที่ดำเนินการเสร็จแล้ว
ตุลาคม ๒๕๖๖	๐	-	-	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๖	๐	-	-	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
รวม						ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	

หมายเหตุ : ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สบн. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)

ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เดือน	จำนวนเรื่อง	ประเภท/เรื่องที่กระทำทุจริต	หน่วยงาน	ช่องทางร้องเรียน	โทษทางวินัย	ความก้าวหน้า	
						เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	เรื่องที่ดำเนินการเสร็จแล้ว
เมษายน ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๗	๐	-	-	-	-	-	-
รวม						ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	

หมายเหตุ : ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สบн. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)