



# ด่วน บันทึกข้อความ

รองฯ ธีรชัย  
เลขรับ 348  
วันที่ 26 ก.ค. 59  
เวลา 11:23 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๙๐๒

ที่ กค.๐๙๐๐/กพร. ๑๐๔ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) โดยให้รายงานผลการปฏิบัติราชการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ หากล่าช้ากว่ากำหนดจะถูกปรับลดคะแนน โดยมีรายละเอียดปรากฏตามต้นเรื่องที่แนบ นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ขอเรียนว่า ได้ประสานให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สบн. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จัดทำข้อมูลผลการดำเนินการรอบ ๙ เดือนในส่วนที่เกี่ยวข้อง และ กพร. ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูล รวมทั้งได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน ของ สบн. ในภาพรวม (Self Assessment Report) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กพร. จะได้รายงานผลการปฏิบัติราชการดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ตามระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

ฉัตรมณี สิ้นศิริ

(นางฉัตรมณี สิ้นศิริ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เห็นชอบ

๐ 26/๗/๕๙

(นายธีรชัย อ้วนวานิช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

รายงานผลการปฏิบัติราชการ  
คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2559  
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 30 มิถุนายน 2559)



***Public Debt Management Office***

***"A Professional in Public Debt Management for Sustainable Economic  
and Social Development"***



ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

(✓) รอบ ๙ เดือน

(...) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ ๗๕)										๒.๖๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กรม/ ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม (น้ำหนักร้อยละ ๖๕)										๒.๕๕๐๐
๑.๑ หนี้สาธารณะคงค้าง ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวม ในประเทศ	ร้อยละ	๑๕	๕๐.๐๐	๔๙.๑๕	๔๘.๓๐	๔๗.๔๕	๔๖.๖๐	ร้อยละ ๔๓.๓๕ (ณ เดือน พ.ค. ๕๙)	๕.๐๐	๐.๗๕๐๐
๑.๒ การดำเนินงานด้าน Credit Rating ของ ประเทศ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๓	๓.๐๐	๐.๑๕๐๐
๑.๓ การจัดทำแผนการ บริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๑	๑.๐๐	๐.๑๕๐๐
๑.๔ ร้อยละของวงเงิน ในการจัดหาเงินเพื่อ ดำเนินงานสำหรับโครงการ เพื่อการพัฒนาาระบบบริหาร จัดการทรัพยากรน้ำและ ระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการ กระตุ้นเศรษฐกิจระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๗.๐๘	๕.๐๐	๐.๒๕๐๐
๑.๕.๑ ร้อยละความสำเร็จ ในการออกพันธบัตรรัฐบาล เพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ย อ้างอิงได้ตามวงเงินรวม ที่วางแผนไว้	ร้อยละ	๑๒.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๖.๒๙	๕.๐๐	๐.๖๒๕๐
๑.๕.๒ ร้อยละเฉลี่ยในการ ออกพันธบัตรรัฐบาล เพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง รุนอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและ วงเงินที่วางแผนไว้	ร้อยละ	๑๒.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๖.๓๒	๕.๐๐	๐.๖๒๕๐

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มิติภายนอก การประเมินคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)										๐.๑๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการ ให้บริการประชาชน	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	N/A สำนักงานสถิติ แห่งชาติ จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๑๐๐๐
มิติภายใน การประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)										๐.๒๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (น้ำหนักร้อยละ ๕)										๐.๐๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	๒.๕	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗	ร้อยละ ๔๕.๗๕	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๒.๕	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	ร้อยละ ๘๖.๘๔	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การประหยัด พลังงานของส่วนราชการ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	N/A สนพ. จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การประหยัดน้ำ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	N/A กรมทรัพยากรน้ำ จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนา ประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศภาครัฐ	ร้อยละ	๕	๔๐	๔๕	๕๐	๕๕	๖๐	N/A กระทรวง ICT จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐
มิติภายใน การพัฒนาองค์การ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)										๐.๑๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ การพัฒนา สมรรถนะองค์การ	ระดับ	๕	๑	-	๓	-	๕	ระดับ ๑	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ	๕	๐-๑๙.๙๙ คะแนน	๒๐-๓๙.๙๙ คะแนน	๔๐-๕๙.๙๙ คะแนน	๖๐-๗๙.๙๙ คะแนน	๘๐-๑๐๐ คะแนน	N/A สำนักงาน ป.ป.ท. จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>								<b>๒.๙๐๐๐</b>

หมายเหตุ : \* ผลการดำเนินการ N/A เนื่องจากสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ค่าคะแนนการประเมินต่ำสุดอยู่ที่ระดับ ๑.๐๐ คะแนน และเจ้าภาพตัวชี้วัดจะเป็นผู้ตรวจประเมิน ณ สิ้นปีงบประมาณ

รายงาน ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ผู้รายงาน ๑. นางสมหญิง พรนาถศิริ

๒. นายศุภชัย ธรรมจิตรารักษ์

ตำแหน่ง เศรษฐกรชำนาญการ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๓๙๙๙ ต่อ ๕๙๐๓/๕๙๐๒



รายการตัวชี้วัดตามร่างคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ลำดับ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑	หนี้สาธารณะคงค้างต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ	๑๕	สนผ.
๑.๒	การดำเนินงานด้าน Credit Rating ของประเทศ	๕	สนผ.
๑.๓	การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑๕	สนผ.
๑.๔	ร้อยละของเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงานสำหรับโครงการเพื่อการพัฒนา ระบบบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการ กระตุ้นเศรษฐกิจระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	๕	สพค.
๑.๕	ความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาล	๒๕	
๑.๕.๑	ร้อยละความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ได้ตามวงเงินรวมที่วางแผนไว้	๑๒.๕	สจน.๑/สพต.
๑.๕.๒	ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้	๑๒.๕	สจน.๑/สพต.
๒.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ กระบวนการ : จด ต่อ เพิ่มเติมผลงานที่ปรึกษาไทย	๑๐	ศทท.
๓.	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๕	
๓.๑	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๕	สลก.
๓.๒	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕	สลก.
๔.	การประหยัดพลังงาน	๒.๕	สลก.
๕	การประหยัดน้ำ	๒.๕	สลก.
๖.	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	๕	ศทส.
๗.	การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	๕	สลก./กพร.
๘.	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๕	สลก.
	น้ำหนักรวม	๑๐๐	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม					
๑.๑ หนี้สาธารณะคงค้างต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ			ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักนโยบายและแผน		
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐			โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๕๐๒		
คำอธิบาย : เป็นการวัดยอดหนี้สาธารณะคงค้าง ณ สิ้นสุดปีงบประมาณหนึ่งๆ และเปรียบเทียบกับ GDP					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ยอดหนี้สาธารณะคงค้าง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีจำนวน ๕,๙๗๗,๓๕๓.๓๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๕ ของ GDP					
เกณฑ์การให้คะแนน <sup>๑</sup> :					
ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
หนี้สาธารณะคงค้างต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ	๕๐.๐๐	๔๙.๑๕	๔๘.๓๐	๔๗.๔๕	๔๖.๖๐
เงื่อนไข : ใช้ผลของยอดหนี้สาธารณะคงค้าง ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๙ มาเปรียบเทียบกับ GDP					
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
หนี้สาธารณะคงค้างต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ	๑๕	ร้อยละ ๔๓.๓๕	๕.๐๐	๐.๗๕๐๐	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ผลการดำเนินการปัจจุบัน เป็นยอดหนี้สาธารณะคงค้าง ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -					
หลักฐานอ้างอิง : ๑. สำเนาบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๙๐๕/สนพ./๒๗๘ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานหนี้สาธารณะ คงค้าง ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙ ๒. รายงานสถานะหนี้สาธารณะรายเดือนตามที่ สบพ. ประกาศในเว็บไซต์					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน					
ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม					
๑.๒ การดำเนินงานด้าน Credit Rating ของประเทศ					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ			ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักนโยบายและแผน		
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐			โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๕๐๕		
คำอธิบาย : เป็นการวัดผลการดำเนินงานด้าน Credit Rating ของประเทศตามขั้นตอนที่กำหนด ตั้งแต่การศึกษาข้อมูล/ ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกับการปรับ Credit Rating ของประเทศ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจ ที่ตรงกัน การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเรื่อง Credit Rating ต่อสาธารณชน การให้ข้อมูลปัจจัยต่างๆ ที่ถูกต้องเป็นไปใน ทิศทางเดียวกันแก่บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือและการรายงานผลการหารือต่อกระทรวงการคลัง					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สบน. ได้ศึกษาปัจจัย/ตัวชี้วัดความเสี่ยงของประเทศที่บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือใช้ในการวิเคราะห์อันดับ ความน่าเชื่อถือของประเทศ และวิธีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ ด่วนมาก ที่ กค ๐๙๐๕/สนพ./๑๒๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานผลการศึกษาตัวชี้วัดและปัจจัยที่บริษัทจัดอันดับความ น่าเชื่อถือใช้ในการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของประเทศ สบน. ได้ศึกษาปัจจัยสนับสนุนและปัจจัยเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือของประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ ด่วนมาก ที่ กค ๐๙๐๕/๑๐๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ปัจจัยเสี่ยงต่อการ เปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือของประเทศไทย สบน. ได้จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและเข้าใจถึงวิธีการวิเคราะห์อันดับความน่าเชื่อถือ ของประเทศ รวมทั้งโอกาสและแนวทางการปรับเพิ่มอันดับความน่าเชื่อถือ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการประชุมเสนอปลัดกระทรวงการคลังทราบด้วยแล้ว					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ตัวชี้วัด	๑	๒	๓	๔	๕
	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
การดำเนินงานด้าน Credit Rating ของประเทศ	๑	๒	๓	๔	๕

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่ :

- ระดับ ๑ คะแนน : ศึกษาปัจจัย/ตัวชี้วัดความเสี่ยงของประเทศที่บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือใช้ในการวิเคราะห์อันดับความน่าเชื่อถือของประเทศ และวิธีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ
- ระดับ ๒ คะแนน : ศึกษาปัจจัยสนับสนุนและปัจจัยเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือของประเทศไทย
- ระดับ ๓ คะแนน : จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและเข้าใจถึงวิธีการวิเคราะห์อันดับความน่าเชื่อถือของประเทศ รวมถึงโอกาสและแนวทางการปรับเพิ่มอันดับความน่าเชื่อถือ
- ระดับ ๔ คะแนน : จัดทำเอกสารเกี่ยวกับสถานะอันดับความน่าเชื่อถือของประเทศไทย และบทวิเคราะห์เกี่ยวกับดัชนีที่มีอิทธิพลต่ออันดับความน่าเชื่อถือเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ระดับ ๕ คะแนน : รวบรวมและนำเสนอข้อมูลและชี้แจงข้อเท็จจริงของประเทศไทยแก่บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือได้อย่างครบถ้วน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และนำเสนอผลการหารือต่อกระทรวงการคลัง

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
การดำเนินงานด้าน Credit Rating ของประเทศ	๕	ระดับ ๓	๓.๐๐	๐.๑๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : -

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : สำนักงาน ก.พ.ร. มีการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัด โดย สบ. ยังไม่มีโอกาสได้หารืออย่างเป็นทางการกับสำนักงาน ก.พ.ร.

หลักฐานอ้างอิง :

- บันทึกข้อความ ด่วนมาก ที่ กค ๐๙๐๕/สนผ./๑๒๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานผลการศึกษาตัวชี้วัดและปัจจัยที่บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือใช้ในการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของประเทศ
- บันทึกข้อความ ด่วนมาก ที่ กค ๐๙๐๕/๑๐๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ปัจจัยเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือของประเทศไทย
- บันทึกข้อความ ที่ กค ๐๙๐๕/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและเข้าใจถึงวิธีการวิเคราะห์อันดับความน่าเชื่อถือของประเทศ รวมทั้งโอกาสและแนวทางการปรับเพิ่มอันดับความน่าเชื่อถือ



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน</p>						
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม</p>						
<p>๑.๓ การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐</p>						
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน</p>			<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : ร.ต.ต.หญิงจารุณี เล็กดำรงศักดิ์</p>			
<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๕๐๐</p>			<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๕๐๒</p>			
<p>คำอธิบาย : การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะประจำปีงบประมาณ เป็นการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการกำกับดูแลการก่อหนี้และการบริหารหนี้ ของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจในแต่ละปีงบประมาณ โดย สบн. จะต้องจัดทำแผนฯ ให้เสร็จสิ้นก่อนเริ่ม ปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ สามารถใช้เป็นกรอบการทำงานได้ในวันเริ่มต้นของปีงบประมาณนั้นๆ</p>						
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>จัดทำตารางเวลาและแบบฟอร์มการจัดทำแผนฯ ปี ๒๕๖๐ เพื่อรวบรวมความต้องการกู้เงินและบริหารหนี้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ Download จาก Website สบн. และให้หน่วยงานส่งแบบฟอร์มให้ สบн. ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙</p> <p>ทั้งนี้ การดำเนินการเป็นไปตามปฏิทินการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย</p>						
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>						
	ตัวชี้วัด	๑	๒	๓	๔	๕
		คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
	การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑	๒	๓	๔	๕
<p>โดยที่ :</p> <p>ระดับ ๑ คะแนน : จัดทำตารางเวลาและแบบฟอร์มการจัดทำแผนฯ ปี ๒๕๖๐ เพื่อรวบรวมความต้องการกู้เงิน และบริหารหนี้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ Download จาก Website สบн. เพื่อดำเนินการ ต่อไปได้สำเร็จ</p> <p>ระดับ ๒ คะแนน : กลับกรองโครงการเงินกู้และความต้องการบริหารหนี้ของหน่วยงานต่างๆ ให้มีความ สอดคล้องกับทิศทางยุทธศาสตร์และนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้</p> <p>ระดับ ๓ คะแนน : จัดทำร่างแผนฯ ปี ๒๕๖๐ พร้อมผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับและผลกระทบต่อการอบความ ยั่งยืนทางการคลัง เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการก่อหนี้สาธารณะ และติดตามโครงการเงินกู้ภายใต้แผนการบริหารหนี้สาธารณะ</p> <p>ระดับ ๔ คะแนน : เสนอแผนฯ ปี ๒๕๖๐ พร้อมผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับและผลกระทบจากการดำเนินการ ตามแผนฯ ต่อคณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะสำเร็จ</p> <p>ระดับ ๕ คะแนน : เสนอแผนฯ ปี ๒๕๖๐ พร้อมผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับและผลกระทบต่อการอบความยั่งยืน ทางการคลังต่อคณะรัฐมนตรี ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙</p> <p>เงื่อนไข : ระดับ ๕ คะแนน มีผลเมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้ลงนามหนังสือที่ สบн. มีถึงสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี</p>						

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑๕	ระดับ ๑	๑.๐๐	๐.๑๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : -

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง :

- สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๕/ว๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- ปฏิทินการจัดทำแผนฯ ปี ๒๕๖๐ และแบบฟอร์มการจัดทำแผนฯ ปี ๒๕๖๐ บนเว็บไซต์ สบง.



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน</p>													
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม</p>													
<p>๑.๔ ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงานสำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการทรัพยากร น้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท</p>													
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารการระดมทุน โครงการลงทุนภาครัฐ</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวเบญจมาศ เรืองอำนาจ นางณัฐสุดา สุวรรณ</p>												
<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๐</p>	<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๓, ๕๗๐๖</p>												
<p>คำอธิบาย : สบ. จะดำเนินการจัดหาแหล่งเงินในรูปแบบต่างๆ เพื่อรองรับการดำเนินการสำหรับโครงการเพื่อการ พัฒนาบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนนระยะเร่งด่วน ตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะที่ ๒ ของรัฐบาล</p>													
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ดำเนินการจัดหาเงินทั้งสิ้น จำนวน ๓๙,๓๐๐ ล้านบาท ประกอบด้วย วงเงินกู้ ๓๐,๐๐๐ ล้านบาท และเงินยืมกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม เพื่อ ประโยชน์สาธารณะ ของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ จำนวน ๙,๓๐๐ ล้านบาท</p>													
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	
ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน								
ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐								
<p>เงื่อนไข : วงเงินที่ สบ. ต้องจัดหาอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความประสงค์ในการใช้เงินของหน่วยงานที่ดำเนินโครงการ เช่น หน่วยงานแจ้งขอลดวงเงินที่ต้องการให้ สบ. จัดหา เนื่องจากได้รับเงินจากแหล่งอื่นมาทดแทนแล้ว หรือสามารถ ประหยัดได้จากผลการประมูลงานที่ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การปรับลดวงเงินต้องมีหนังสือยืนยันจาก หน่วยงานที่ดำเนินโครงการ</p>													
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p>													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท</td> <td>๕</td> <td>ร้อยละ ๑๐๗.๐๘</td> <td>๕.๐๐</td> <td>๐.๒๕๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	๕	ร้อยละ ๑๐๗.๐๘	๕.๐๐	๐.๒๕๐๐			
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก									
ร้อยละของวงเงินในการจัดหาเงินเพื่อดำเนินงาน สำหรับโครงการเพื่อการพัฒนาบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๓๖,๗๐๐ ล้านบาท	๕	ร้อยละ ๑๐๗.๐๘	๕.๐๐	๐.๒๕๐๐									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :-
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :-
หลักฐานอ้างอิง : เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาแหล่งเงินเพื่อดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน : มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะที่ ๒



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน ( ) รอบ ๑๒ เดือน</p>					
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม</p>					
<p>๑.๕ ความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาล</p>					
<p>๑.๕.๑ ร้อยละความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงได้ตามวงเงินรวมที่วางแผนไว้</p>					
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</p> <p>๑. ผู้อำนวยการสำนักจัดการหนี้ ๑</p> <p>๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาตลาดตราสารหนี้</p>			<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายนครินทร์ พร้อมพัฒน์ นายธีระวัฒน์ อาบัลย์</p>		
<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๓๐๐ ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๘๐๐</p>			<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๘๑๒ ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๓๑๑</p>		
<p>คำอธิบาย : เพื่อเป็นการพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศให้เป็น ๑ ใน ๓ เสถียรของระบบการเงินไทย สบน. ซึ่งเป็นผู้ออกตราสารหนี้รายใหญ่ที่สุดในตลาดตราสารหนี้ไทยจะออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้เป็นอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง (หรือเรียกว่า Benchmark Bond) เป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยการออก Benchmark Bond ในแต่ละปีนั้น ต้องมีหลายรุ่นอายุและต้องมีวงเงินรวมขนาดใหญ่เพื่อเป็นการหล่อเลี้ยงตลาดและเพื่อให้เกิดการซื้อขายกันต่อไป อันเป็นการช่วยเพิ่มสภาพคล่องในตลาดรองให้มากขึ้น และสามารถสร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพได้ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สบน. มีแผนจะออก Benchmark Bond ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐ ล้านบาท</p>					
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>ผลการดำเนินการรอบ ๙ เดือน สบน. สามารถออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงได้ จำนวน ๓๘๒,๖๒๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๖.๒๙ ของวงเงินรวม ๓๖๐,๐๐๐ ล้านบาท</p>					
		<p>รุ่น</p>		<p>ผลการดำเนินงาน 9 เดือน</p>	
5 ปี	LB206A			118,827	
10 ปี	LB25DA			68,000	
15 ปี	LB296A			66,000	
20 ปี	LB366A			42,000	
30 ปี	LB446A			38,802	
50 ปี	LB666A			49,000	
		<b>รวม</b>		382,629	
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>					
ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
ร้อยละความสำเร็จในการออก พันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตรา ดอกเบี้ยอ้างอิงได้ตามวงเงินรวม ที่วางแผนไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
<p>หมายเหตุ : วงเงินรวมการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เท่ากับ ๓๖๐,๐๐๐ ล้านบาท</p>					

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (.....) รอบ ๑๒ เดือน</p>				
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p>				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาล เพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงได้ตามวงเงินรวม ที่วางแผนไว้	๑๒.๕	ร้อยละ ๑๐๖.๒๙	๕.๐๐	๐.๖๒๕๐
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p>				
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : สบ. อาจมีการปรับเพิ่มวงเงินพันธบัตรรัฐบาลที่จะออกในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับตลาดในช่วงที่อัตราดอกเบี้ยลดลงในปัจจุบัน ซึ่งจะช่วยให้ สบ. สามารถระดมทุนด้วยต้นทุนที่ต่ำ</p>				
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</p>				
<p>หลักฐานอ้างอิง : เอกสารการออกพันธบัตรรัฐบาล ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p>				



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (.....) รอบ ๑๒ เดือน</p>																			
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม</p>																			
<p>๑.๕ ความสำเร็จในการออกพันธบัตรรัฐบาล</p>																			
<p>๑.๕.๒ ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้</p>																			
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</p> <p>๑. ผู้อำนวยการสำนักจัดการหนี้ ๑</p> <p>๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาตลาดตราสารหนี้</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายนครินทร์ พร้อมพัฒน์ นายธีระวัฒน์ อาบลีย์</p>																		
<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๓๐๐ ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๘๐๐</p>	<p>โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๘๑๒ ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๓๑</p>																		
<p>คำอธิบาย : เพื่อเป็นการพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศให้เป็น ๑ ใน ๓ เสาหลักของระบบการเงินไทย สบน. ซึ่งเป็นผู้ออกตราสารหนี้รายใหญ่ที่สุดในตลาดตราสารหนี้ไทยจะออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้เป็นอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง (หรือเรียกว่า Benchmark Bond) เป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยการออก Benchmark Bond ในแต่ละปี นั้น ต้องมีหลายรุ่นอายุและต้องมีวงเงินรวมขนาดใหญ่เพื่อเป็นการหล่อเลี้ยงตลาดและเพื่อให้เกิดการซื้อขายกันต่อไป อันเป็นการช่วยเพิ่มสภาพคล่องในตลาดรองให้มากขึ้น และสามารถสร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สบน. มีแผนการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้เป็นอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง (Benchmark Bond) ในรุ่นอายุที่มีผลต่อการสร้างสภาพคล่องในตลาดรองมากที่สุด รวม ๒ รุ่น ได้แก่ รุ่นอายุ ๕ ปี วงเงิน ๑๑๐,๐๐๐ ล้านบาท และรุ่นอายุ ๑๐ ปี วงเงิน ๖๕,๐๐๐ ล้านบาท</p>																			
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>ผลการดำเนินการรอบ ๙ เดือน สบน. สามารถออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ในรุ่น อายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ดังนี้</p>																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>รุ่น</th> <th>แผนดำเนินการ</th> <th>ผลการดำเนินงาน 9 เดือน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 ปี</td> <td>LB206A</td> <td>110,000</td> <td>118,827</td> <td>108.02</td> </tr> <tr> <td>10 ปี</td> <td>LB25DA</td> <td>65,000</td> <td>68,000</td> <td>104.62</td> </tr> <tr> <td colspan="3">รวม</td> <td>106.32</td> </tr> </tbody> </table>		รุ่น	แผนดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน 9 เดือน	ร้อยละ	5 ปี	LB206A	110,000	118,827	108.02	10 ปี	LB25DA	65,000	68,000	104.62	รวม			106.32
รุ่น	แผนดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน 9 เดือน	ร้อยละ																
5 ปี	LB206A	110,000	118,827	108.02															
10 ปี	LB25DA	65,000	68,000	104.62															
รวม			106.32																
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตร รัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๙๐</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตร รัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐						
ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน														
ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตร รัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ย อ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐														
<p>หมายเหตุ : วงเงินการออกพันธบัตรรัฐบาลเพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี วงเงิน ๑๑๐,๐๐๐ ล้านบาท รุ่นอายุ ๑๐ ปี วงเงิน ๖๕,๐๐๐ ล้านบาท</p>																			

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน</p>				
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p>				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละเฉลี่ยในการออกพันธบัตรรัฐบาล เพื่อใช้สร้างอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รุ่นอายุ ๕ ปี และ ๑๐ ปี ได้ตามรุ่นอายุและวงเงินที่วางแผนไว้	๑๒.๕	ร้อยละ ๑๐๖.๓๒	๕.๐๐	๐.๖๒๕๐
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p>				
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : สบн. อาจมีการปรับเพิ่มวงเงินพันธบัตรรัฐบาลที่จะออกในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับตลาดในช่วงที่อัตราดอกเบี้ยลดลงในปัจจุบัน ซึ่งจะช่วยให้ สบн. สามารถระดมทุนด้วยต้นทุนที่ต่ำ</p>				
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</p>				
<p>หลักฐานอ้างอิง : เอกสารการออกพันธบัตรรัฐบาล ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p>				



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน</b> (....) รอบ ๑๒ เดือน					
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ</b>					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย			ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวชิตชไม โมตรี		
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙			โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๒		
<b>คำอธิบาย :</b> วัดผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ) โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้จัดทำหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ ประเด็นการสำรวจ เช่น ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เป็นต้น สบน. คัดเลือกกระบวนการบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กระบวนงาน : การจด ต่อ เพิ่มเติมผลงานที่ปรึกษาไทย เพื่อดำเนินการวัดผลความพึงพอใจของผู้รับบริการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙					
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย (ศพท.) ในฐานะผู้รับผิดชอบ กระบวนงาน : การจด ต่อ เพิ่มเติมผลงานที่ปรึกษาไทย ได้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดของผู้รับบริการจด ต่อ เพิ่มเติมผลงานที่ปรึกษาไทย จำนวน ๒ รายการ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ แล้วเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๑) แบบฟอร์มยืนยันงานบริการที่จะใช้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๒) แบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดงานบริการที่จะใช้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้งนี้ ได้ส่งข้อมูลรายละเอียดของผู้รับบริการด้วยแล้ว ศพท. ได้ประสานงานสอบถามสำนักงานสถิติแห่งชาติถึงข้อมูลผู้รับบริการที่จะส่งเพิ่มเติมสำหรับผู้รับบริการที่มารับบริการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติแจ้งว่าจำนวนผู้รับบริการเพียงพอแล้วสำหรับการสำรวจความพึงพอใจในปีงบประมาณ ๒๕๕๙					
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b>					
ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
<b>เงื่อนไข :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอให้ส่วนราชการจัดเตรียมฐานข้อมูลผู้รับบริการ (ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขติดต่อ) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Excel หรือ Word) ให้ครบถ้วน และพร้อมสำหรับการเข้าดำเนินการสำรวจโดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการเก็บข้อมูลและสำรวจในช่วงระหว่างเดือนมีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๕๙</li> <li>• สำนักงาน ก.พ.ร. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับลดคะแนนตัวชี้วัดนี้ ในกรณีที่พบว่าสำนักงานสถิติแห่งชาติไม่ได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจจากผู้รับผิดชอบงานบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยจะปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๒๕ คะแนน นับจากวันที่ครบกำหนดตามหนังสือของสำนักงานสถิติแห่งชาติ</li> <li>• กรณีงานบริการที่ถูกคัดเลือกมีจุดให้บริการหลายแห่ง หรือมีจุดให้บริการในส่วนภูมิภาค ผู้ดำเนินการสำรวจขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มจุดบริการในการสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑๐	N/A สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๑๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : -

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง : เอกสารรายชื่อผู้รับบริการ กระบวนการ : การจด ต่อ เพิ่มเติมผลงานที่ปรึกษาไทย



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๓ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	
๓.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพนอนันต์ ประเสริฐผล
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๗
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> <li>• การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</li> <li>• การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นการคำนวณ</li> <li>• รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินคืนให้รัฐบาล และผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงาน ตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้</li> </ul>	
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <p>สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายจ่ายลงทุน วงเงิน ๒๖,๒๘๒,๖๐๐ บาท ระหว่างปีมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. โอนเปลี่ยนแปลงเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท</li> <li>๒. สำนักงานงบประมาณได้จัดสรรเงินคืน เพื่อดำเนินการจัดทำพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับรายการในลักษณะงบลงทุนที่มีเงินเหลือจ่ายต่อรายการไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้ผลผลิตการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๑๙๙,๐๐๐ บาท</li> </ol> <p>ดังนั้น สบน. จึงมีงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงและพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒๕,๔๔๓,๖๐๐ บาท ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนทั้งสิ้น ๑๑,๖๓๙,๘๐๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(.....) รอบ ๑๒ เดือน

รายการ/โครงการ	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	วงเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลง และออกงวดลบ	วงเงินที่เบิกจ่าย	ร้อยละ
๑. โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ทดแทนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน	๓๐๖,๒๐๐.๐๐	๓๐๖,๒๐๐.๐๐	๒๙๔,๗๙๕.๗๐	๙๖.๒๘
๒. ตู้สาขาโทรศัพท์	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๖.๘๔
๓. เครื่องปรับอากาศ ๓๗ เครื่อง	๑,๒๗๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๑๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๑๖,๙๒๘.๐๐	๙๙.๙๙
๔. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล)	๑,๒๙๔,๐๐๐.๐๐	๑,๒๙๔,๐๐๐.๐๐	๑,๒๘๘,๙๒๒.๐๐	๙๙.๖๑
๕. ปรับปรุงห้องประชุม ๔๐๑ สบ. และพัฒนาระบบเสียง	๑,๙๘๖,๔๐๐.๐๐	๑,๙๘๖,๔๐๐.๐๐	๑,๙๕๑,๑๔๕.๐๐	๙๘.๒๓
๖. โครงการระบบสำนักงานอัจฉริยะ	๖,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๖,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางเครดิต	๑๓,๖๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๒,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๓,๘๖๔,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐
๘. ปรับปรุงห้องปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง (รอง ผอ.สบ.น.)	-	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๙,๐๑๖.๐๐	๙๖.๕๗
๙. จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-
รวม	๒๖,๒๘๒,๖๐๐.๐๐	๒๕,๔๔๓,๖๐๐.๐๐	๑๑,๖๓๙,๘๐๖.๗๐	๔๕.๗๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗

หมายเหตุ :

- กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๗ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงิน ตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงานประมาณจัดสรร ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นฐานในการคำนวณ
- ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๕	ร้อยละ ๔๕.๗๕	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (.....) รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : สบน. จึงมีงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงและพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒๕,๔๔๓,๖๐๐ บาท ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนทั้งสิ้น ๑๑,๖๓๙,๘๐๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๕
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : มีการดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
หลักฐานอ้างอิง : ๑. บันทึกข้อความสำนักงานเลขานุการกรม ด่วน ที่ กค ๐๙๐๑/สกก/๑๔๘๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒. พระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓. บันทึกข้อความสำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๑/สกก/๘๔๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัดที่ ๓ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ		
๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนพอนันต์ ประเสริฐผล	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๗	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> <li>• การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</li> <li>• การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</li> </ul>		
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ วงเงิน ๑๗๔,๗๘๗,๖๘๕,๔๐๐ บาท แยกออกเป็น ๒ ผลผลิต คือ ๑) ผลผลิตการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ วงเงิน ๑๒๓,๘๖๖,๕๐๐ บาท ๒) ผลผลิตการบริหารการชำระหนี้ของรัฐบาล วงเงิน ๑๗๔,๖๖๓,๘๑๘,๙๐๐ บาท</li> <li>๒. สำนักงบประมาณได้จัดสรรเงินคืน เพื่อดำเนินการจัดทำพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑,๖๐๗,๘๐๙,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย                         <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) รายการในลักษณะงบลงทุนที่มีเงินเหลือจ่ายต่อรายการไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้ผลผลิตการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๑๙๙,๐๐๐ บาท</li> <li>๒) รายการในลักษณะรายจ่ายประจำที่หมดความจำเป็นหรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ภายใต้ผลผลิตการบริหารการชำระหนี้ของรัฐบาล งบรายจ่ายอื่น รายการชำระค่าดอกเบี้ยเงินกู้ จำนวน ๑,๖๐๖,๖๑๐,๐๐๐ บาท</li> </ol>                         ดังนั้น สบน. จึงมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หลังพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๗๓,๑๗๙,๘๗๖,๔๐๐ บาท ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ สามารถเบิกจ่ายสะสมได้เป็นจำนวน ๑๕๐,๓๘๑,๘๕๓,๕๖๖.๘๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๔                     </li> </ol>		
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๘๖.๘๔



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(.....) รอบ ๑๒ เดือน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖

**หมายเหตุ :**

- กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๙๖ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงานประมาณจัดสรร ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นฐานในการคำนวณ
- ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕	ร้อยละ ๘๖.๘๔	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

สบน. จึงมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หลังพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๗๓,๑๗๙,๘๗๖,๔๐๐ บาท ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ สามารถเบิกจ่ายสะสมได้เป็นจำนวน ๑๕๐,๓๘๑,๘๕๓,๕๖๖.๘๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๔

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :** มีการดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** -

**หลักฐานอ้างอิง :**

- รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ จากระบบ GFMS
- พระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙
- บันทึกข้อความสำนักงานเลขานุการกรม ค่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๑/สลก/๘๔๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน</b> (....) รอบ ๑๒ เดือน		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ : การประหยัดพลังงาน</b>		
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> เลขานุการกรม	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นายธีระศักดิ์ อัญญาวงศ์ นางพนิดา พลนงค์	
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๙ ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๓๕	
<b>คำอธิบาย :</b> ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐		
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> สบ. มีการดำเนินการตามที่ สนพ. กำหนด โดยมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง รวมทั้งมีการรายงานข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ตามระยะเวลาที่กำหนด		
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้นที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน เป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้		
<b>๑. ด้านไฟฟ้า มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้</b>		
<b>ระดับ คะแนน</b>	<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b>	<b>คะแนน</b>
๑	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๕๙) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	๐.๕๐๐๐
๒	๒.๑ มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ๒.๒ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๐.๒๕๐๐
๓	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง -๐.๓๓๓	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๔	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(.....) รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๕	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า ๐ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐

หมายเหตุ :

๑. ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ ๐.๕๐๐๐) ในระดับคะแนนที่ ๒ จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ ๓, ๔ และ ๕
๒. การประเมินคะแนนในชั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
๓. กรณีที่ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -๐.๓๓๓ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๐.๐๐๐ คะแนน
๔. การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
- ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามชั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
- ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๕๙) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	๐.๕๐๐๐
๒	๒.๑ มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ๒.๒ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่แท้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๐.๒๕๐๐ ๐.๒๕๐๐
๓	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง -๐.๓๓๓	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๔	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๕	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง ๐.๐๐๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า ๐ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๑.๐๐ คะแนน	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐

หมายเหตุ :

๑. ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ ๐.๕๐๐๐) ในระดับคะแนนที่ ๒ จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนน ๓, ๔ และ ๕
๒. การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
๓. กรณีที่ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -๐.๓๓๓๓ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๐.๐๐๐ คะแนน
๔. การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
- ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
- ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
การประหยัดพลังงาน	๒.๕	N/A สนพ. จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ของ สนบ.
๒. มีการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของ สนบ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. มีการกำหนดแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ของ สนบ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๔. มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือตามมาตรการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่สามารถปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าบางอย่างได้ในช่วงพักกลางวันหรือหลังเวลาทำการได้ในกรณีที่ยังมีผู้ปฏิบัติงานเร่งด่วนอยู่

หลักฐานอ้างอิง :

๑. คำสั่ง สนบ. ที่ ๖๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และการปฏิบัติการประหยัดน้ำ ของ สนบ.
๒. รายงานการประชุมคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ของ สนบ. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๖ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๕ : การประหยัดน้ำ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายธีระศักดิ์ อัญญาวงศ์
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๙

**คำอธิบาย :**  
มติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแนวทางการประหยัดน้ำในหน่วยงานภาครัฐ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอ ในการขอความร่วมมือทุกภาคส่วนร่วมกันประหยัดน้ำ โดยให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้น้ำอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้น้ำของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และรายงานผลการประหยัดน้ำส่งให้กรมทรัพยากรน้ำทุกเดือน เป็นการช่วยบรรเทาปัญหาวิกฤตการขาดแคลนน้ำ สร้างความเสมอภาคระหว่างภาคส่วนต่างๆ ในการลดปริมาณการใช้น้ำ และปลูกฝังค่านิยมร่วมกันในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ  
ปริมาณน้ำที่ใช้ หมายถึง ปริมาณน้ำที่ผ่านมาตรวัดน้ำ การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค และปริมาณน้ำที่ใช้จากระบบอื่นๆ ที่มีมาตรวัดน้ำ  
ข้อมูลพื้นฐาน หมายถึง ข้อมูลการใช้น้ำปี ๒๕๕๗ รายเดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗ โดยให้หน่วยงานผู้รายงานตัวชี้วัดเป็นผู้รับรองข้อมูล

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  
สบน. มีการแต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และการปฏิบัติการประหยัดน้ำของ สบน. ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการยกร่างแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำของ สบน. ตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ คาดว่าจะเสนอร่างแผนปฏิบัติการดังกล่าวให้คณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และการปฏิบัติการประหยัดน้ำของ สบน. พิจารณาได้ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ
๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ
๓	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด
๔	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ร้อยละ ๕
๕	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ร้อยละ ๑๐

**หมายเหตุ :** สบน. จัดอยู่ในประเภทอาคารที่มีหลายหน่วยงานในตึกเดียวและมีมิเตอร์น้ำ

ประเภทอาคาร	ข้อมูลที่ใช้วิเคราะห์	หน่วยงานที่กรอก	การวิเคราะห์ข้อมูล
อาคารที่มีหลายหน่วยงานในตึกเดียวและมีมิเตอร์น้ำ	๑. จำนวนน้ำที่ใช้ตามมิเตอร์ของกิจการประปาทุกประเภท ๒. ข้อมูลจำนวนบุคลากรประจำหน่วยงาน	หน่วยงานเจ้าของอาคาร	ตามมิเตอร์น้ำ หรือใบเสร็จรับเงิน หรือใบแจ้งหนี้ของกิจการประปาทุกประเภท <b>แต่แบ่งสัดส่วนตามจำนวนบุคลากรในอาคาร</b>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๖ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การประหยัดน้ำ	๒.๕	N/A กรมทรัพยากรน้ำ จะประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๒๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- มีการแต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และการปฏิบัติการประหยัดน้ำ ของ สบน.
- มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์การประหยัดน้ำ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือตามที่มีการรณรงค์การประหยัดน้ำ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่ง สบน. ที่ ๖๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และการปฏิบัติการประหยัดน้ำ ของ สบน.



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		( <input checked="" type="checkbox"/> ) รอบ ๙ เดือน ( <input type="checkbox"/> ) รอบ ๑๒ เดือน												
ตัวชี้วัดที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปัทมา พักตร์ผ่อง นายวีรยุทธ เจริญสุวรรณกิจ													
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๒ ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๑๐													
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชน โดยการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>● เป็นการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีมาตรฐานตรงตามการจัดอันดับมาตรฐานเว็บไซต์ขององค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ไปสู่ระดับการให้บริการที่ดี และเป็นการยกระดับการพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวมของประเทศ โดยมาตรฐานเว็บไซต์สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <a href="http://www.ega.or.th/th/profile/๘๘๘/">www.ega.or.th/th/profile/๘๘๘/</a></li> <li>● หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๔๘ ส่วนราชการ</li> </ul>														
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>ปัจจุบันระบบเว็บไซต์ของ สบง. จัดทำตามข้อกำหนดในมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ๔ หมวดหมู่ จากทั้งหมด ๕ หมวดหมู่ ได้แก่ ๑) หมวดข้อมูลพื้นฐาน ๒) หมวดการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ ๓) หมวดการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ๔) หมวดคุณลักษณะที่ควรมี (Recommended Features) และอยู่ระหว่างการจัดทำและพัฒนา หมวดหมู่ ๕) หมวดการทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility)</p>														
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑ คะแนน</td> <td>มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๐</td> </tr> <tr> <td>๒ คะแนน</td> <td>มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๕</td> </tr> <tr> <td>๓ คะแนน</td> <td>มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๐</td> </tr> <tr> <td>๔ คะแนน</td> <td>มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๕</td> </tr> <tr> <td>๕ คะแนน</td> <td>มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๖๐</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	๑ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๐	๒ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๕	๓ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๐	๔ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๕	๕ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๖๐
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน													
๑ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๐													
๒ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๔๕													
๓ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๐													
๔ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๕๕													
๕ คะแนน	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ ๖๐													
<p>การสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐตามข้อกำหนดในมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ประกอบด้วย ๕ หมวดหมู่ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หมวดข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ข่าวประชาสัมพันธ์ เว็บลิงค์กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อมูลการบริการ แบบฟอร์มในการดาวน์โหลดได้คลังความรู้/เอกสารเผยแพร่ คำถามที่พบบ่อย และแผนผังเว็บไซต์</li> <li>๒. หมวดการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ ประกอบด้วย ถาม-ตอบ (Q&amp;A) ระบบสืบค้นข้อมูล ช่องทางการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ และแบบสำรวจออนไลน์ (Online Survey)</li> <li>๓. หมวดการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ประกอบด้วย การลงทะเบียนออนไลน์ (Register Online) e-Forms/Online Forms การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) การให้บริการเฉพาะบุคคล (Personalized e-Service) ในลักษณะที่ผู้ใช้บริการสามารถกำหนดรูปแบบส่วนตัวในการใช้บริการเว็บไซต์ได้</li> <li>๔. หมวดคุณลักษณะที่ควรมี (Recommended Features) ประกอบด้วย การแสดงผล การนำเสนอข้อมูล เครื่องมือสนับสนุนการใช้งาน เครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูลการเยี่ยมชมเว็บไซต์ (Web Analytic) และทุกหน้าในส่วนล่างของ</li> </ol>														



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>	(✓) รอบ ๙ เดือน ( ) รอบ ๑๒ เดือน										
<p>เว็บไซต์ (Page Footer) ต้องแสดงเมนูหลัก ในรูปแบบข้อความ ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน เส้นเชื่อมกลับไปยังหน้าหลัก คำสงวนลิขสิทธิ์ การประกาศความรับผิดชอบ และการประกาศนโยบาย</p> <p>๕. หมวดการทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility) ประกอบด้วยเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ ตามข้อกำหนดของ World Wide Web Consortium (W๓C)</p> <p>หน่วยงานภาครัฐสามารถดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙</p>											
<p><b>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</td><td>๕</td><td>N/A กระทรวง ICT จะประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ</td><td>๑.๐๐</td><td>๐.๐๕๐๐</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	๕	N/A กระทรวง ICT จะประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	๕	N/A กระทรวง ICT จะประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐							
<p><b>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b></p> <p>๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ร่วมวางแผนการดำเนินงาน การกำกับและติดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของ สบн. รวมทั้งประสานงานกับกระทรวง ICT และสำนักงาน ก.พ.ร. อย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง</p> <p>๒ ศทส. มอบหมายให้ข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมประชุมชี้แจงรายละเอียดและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรม เอเชีย กรุงเทพฯ ซึ่งจัดโดยสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อรับทราบแนวทางและรายละเอียดการดำเนินงาน</p> <p>๓. ศทส. จัดประชุมภายในเพื่อวางแผน กำหนดแนวทาง ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค</p> <p>๔. ศทส. ประสานงานและกำหนดรายละเอียดให้บริษัทผู้พัฒนาเว็บไซต์ของ สบн. จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ตามข้อกำหนดในมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐทั้ง ๕ หมวดหมู่ ได้แก่ หมวดข้อมูลพื้นฐาน หมวดการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ หมวดการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) หมวดคุณลักษณะที่ควรมี (Recommended Features) และหมวดการทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility) โดยกำหนดให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙</p>											
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญ กำหนดแนวทางและนโยบาย และมอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) วางแผน ดำเนินการ กำกับและติดตามรายละเอียดงานของตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ตามแนวทางการประเมินผลของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กระทรวง ICT) และสำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>๒. ศทส. มอบหมายหน้าที่การดำเนินงานเรื่องตัวชี้วัดนี้อย่างชัดเจน โดยได้มอบหมายให้ สนส. เป็นส่วนงานหลักในการดำเนินงาน และจัดประชุมภายใน ศทส. เพื่อวางแผน กำหนดแนวทาง ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งประสานงานร่วมกับกระทรวง ICT สำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน สบн. เป็นประจำและต่อเนื่อง</p> <p>๓. ศทส. กำหนดเป็นตัวชี้วัด (KPI) การปฏิบัติงานของบุคลากรของ สนส. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและทันต่อเวลา</p>											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b> การประกาศกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีความล่าช้า โดยประกาศเมื่อเดือนเมษายน ๒๕๕๙ ส่งผลให้หน่วยงานและผู้รับผิดชอบข้อมูลมีระยะเวลาในการเตรียมการและดำเนินงานเพียง ๖ เดือน	
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> ๑. เว็บไซต์สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.go.th)	

<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		(✓) รอบ ๙ เดือน (.....) รอบ ๑๒ เดือน																			
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ : การพัฒนาสมรรถนะองค์กร</b>																					
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ๑. เลขาธิการกรม ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางรุ่งระวี รุกเขต นายภิษัชฐิติศักดิ์ แผลกสุริยมล																				
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๑๖ ๐ ๒๒๗๑ ๗๙๙๙ ต่อ ๕๙๐๔																				
<b>คำอธิบาย :</b> การพัฒนาสมรรถนะองค์กร เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่เป็นกลไกที่ทำให้ องค์กรมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และวัดใน ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์กร อันจะเป็นผลให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ การพัฒนาสมรรถนะองค์กร ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้ดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการสำรวจการพัฒนางานองค์กรผ่านระบบออนไลน์ (Organization Development Survey) ในระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์กร และนำประเด็นที่ต้องปรับปรุง มาจัดทำแผนพัฒนางานองค์กร และดำเนินการปรับปรุงไปแล้วจำนวน ๑ ช่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สำหรับการดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้ส่วนราชการนำผลการสำรวจการพัฒนางานองค์กรที่เป็นโอกาสในการปรับปรุงแต่ยังไม่ได้ <b>ดำเนินการ จำนวน ๑ ช่อง มาจัดทำแผนพัฒนางานองค์กร และดำเนินการปรับปรุง</b> แบบสำรวจการพัฒนางานองค์กร (Organization Development Survey) เป็นการใช้เครื่องมือวินิจฉัยองค์กร “๙ Cells” ที่ประกอบด้วยคำถามจำนวน ๓๖ ข้อ ใน ๓ ด้านหลัก ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบ ระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และแบ่งการวัดเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual)  <b>การประเมินผล</b> ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร วัดจากกิจกรรมการพัฒนางานองค์กรที่ส่วนราชการดำเนินการได้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">การประเมินผล</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๕</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๑</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๒</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๓</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๔</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๕</td> </tr> </tbody> </table>			การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					๑	๒	๓	๔	๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร	๕	๑	๒	๓	๔	๕
การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน																			
		๑	๒	๓	๔	๕															
ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร	๕	๑	๒	๓	๔	๕															
<b>หมายเหตุ :</b> รายละเอียดแนวทางการดำเนินการขึ้นอยู่กับผลการสำรวจและสิ่งที่ส่วนราชการต้องดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙																					
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> การพัฒนาสมรรถนะองค์กรของ สบน. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยผลสำรวจการพัฒนางานองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เป็นการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งผลการสำรวจแสดงผลในรูปแบบ ๙ cell ที่ประกอบด้วยคำถาม ๓๖ ข้อ ซึ่งมีผลการสำรวจ ดังนี้																					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

(✓) รอบ ๙ เดือน  
(.....) รอบ ๑๒ เดือน

- ส่วนราชการดำเนินการเรื่องนั้นได้คืออยู่แล้ว ครอบคลุมการดำเนินการจนไว้
- ส่วนราชการพิจารณาเรื่องนั้นแล้ว
- ส่วนราชการต้องแก้ไขเรื่องนั้นอย่างเร่งด่วน

ภาพรวม

	การบริหารจัดการ MANAGEMENT				การออกแบบระบบงาน DESIGN				การกำหนดเป้าหมาย GOAL			
ระดับองค์กร ORGANIZATION (ส่วนราชการ/ จังหวัด)	5				4				1			
	9	10	11	12	5	6	7	8	1	2	3	4
ระดับหน่วยงาน DEPARTMENT	7				6				2			
	21	22	23	24	17	18	19	20	13	14	15	16
ระดับบุคคล INDIVIDUAL	9				8				3			
	33	34	35	36	29	30	31	32	25	26	27	28

โดยสรุป การคัดเลือก Cell เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สบน. ได้คัดเลือกดำเนินการใน cell ๙ หัวข้อ การบริหารจัดการระดับบุคคล (Individual Management : IM) และในการดำเนินการจะมีเกณฑ์การประเมินผลในส่วนของกำหนดเป้าหมายระดับ Individual Management เป็นดังนี้

ระดับ ๑	ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ปัจจัยในการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร เพื่อให้เกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ
ระดับ ๒	-
ระดับ ๓	ส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรให้เกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ
ระดับ ๔	-
ระดับ ๕	ส่วนราชการมีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการสร้างความผูกพันของบุคลากรและมีข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนาให้บุคลากรเกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ

ในปัจจุบัน ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร โดยคาดว่าจะมีการอนุมัติแผนฯ และดำเนินการตามแผนฯ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน  
(.....) รอบ ๑๒ เดือน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของระดับการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับความสำเร็จ (Milestone)				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

- เงื่อนไข :** ๑. ส่วนราชการต้องจัดส่งไฟล์ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการในภาคผนวก เฉพาะช่องที่ต้องดำเนินการ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ ๑๒ เดือน โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ในเมนู GES Survey Online
๒. ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพียง ๑ ช่อง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลการสำรวจ

สบน. ได้คัดเลือกดำเนินการใน cell ๙ หัวข้อ การบริหารจัดการระดับบุคคล (Individual Management : IM) และในการดำเนินการจะมีเกณฑ์การประเมินผลในส่วนของการกำหนดเป้าหมายระดับ Individual Management เป็นดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
ระดับ ๑	ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ปัจจัยในการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร เพื่อให้เกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ
ระดับ ๒	-
ระดับ ๓	ส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรให้เกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ
ระดับ ๔	-
ระดับ ๕	ส่วนราชการมีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการสร้างความผูกพันของบุคลากรและมีข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนาให้บุคลากรเกิดความทุ่มเทในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการ

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร	๕	ระดับ ๑	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

สบน. ได้มีการประชุมคณะทำงานพัฒนาองค์กรของ สบน. โดยที่ประชุมได้มีมติเลือก Cell ๙ หัวข้อ การบริหารจัดการระดับบุคคล (Individual Management : IM) เพื่อใช้ดำเนินการพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ดำเนินการสำรวจบุคลากรของ สบน. ตามแบบสำรวจความพึงพอใจและความพึงพอใจของบุคลากรใน สบน. ระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยนำผลสำรวจที่ได้รับมาใช้ประกอบในการจัดทำแผนการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร และขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดแผนฯ โดยคาดว่าจะมีการ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
อนุมัติแผนฯ และดำเนินการตามแผนฯ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. แบบฟอร์มการรายงาน Cell ๙ หัวข้อ การบริหารจัดการระดับบุคคล (Individual Management : IM) ๒. แบบสำรวจความพึงพอใจและความพึงพอใจของบุคลากร และรายงานผลสำรวจความพึงพอใจและความพึงพอใจของบุคลากร	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		(✓) รอบ ๙ เดือน (....) รอบ ๑๒ เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุพรรณพิมพ์ บุญทิพย์ นางสาวพนิดา เกรียงทิพย์	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๗๐๕	
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment : ITA) เป็นการประยุกต์แนวคิดของการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ขององค์การต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จ คือ องค์การต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption and Civil Rights Commission : ACRC) จากสาธารณรัฐเกาหลี บูรณาการเข้ากับดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน โดยจำแนกองค์ประกอบหลักเป็นองค์ประกอบย่อย ประเด็นการประเมิน และแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรวบรวมจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานของหน่วยงาน</li> <li>● องค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment) แบ่งเป็น ๕ องค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความโปร่งใส (Transparency) ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>๒. ความรับผิดชอบ (Accountability) ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>๓. การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption) ประเมินจากการรับรู้และประสบการณ์โดยตรงของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>๔. วัฒนธรรมคุณธรรม (Integrity Culture) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>๕. คุณธรรมในการทำงาน (Work Integrity) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> </ol> </li> </ul>		
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ซึ่งจะดำเนินการร่วมกับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และได้กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ๓ แบบ คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) แบบประเมิน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) เป็นการประเมินจากข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</li> <li>๒) แบบประเมิน External Integrity and Transparency Assessment (EIT) เป็นการประเมินจากข้อคิดเห็นของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน</li> <li>๓) แบบประเมิน Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment (EBIT) เป็นการประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานตอบคำถามตามความเป็นจริงตามแบบประเมิน พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบหรืออ้างอิงใช้แบบประเมิน ๑ ชุดต่อ ๑ หน่วยงาน ทั้งนี้ มีกำหนดส่งแบบประเมิน EBIT พร้อมแนบเอกสารหลักฐานไปยังสำนักงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙</li> </ol> </li> </ol>		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

(✓) รอบ ๙ เดือน  
(....) รอบ ๑๒ เดือน

๒. มีการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้  
๑) จัดส่งข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ สบн. เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐๕ ราย และจัดส่งข้อมูลบุคลากรภายใน สบн. ที่มีอายุงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๐๘ ราย เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ สบн. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ในฐานะที่ปรึกษาโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

๒) ได้มีการดำเนินการประสานบุคลากรภายใน สบн. จำนวน ๑๔๐ รายชื่อ ตามรายชื่อที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจได้สุ่มคัดเลือกจาก ๒๐๘ รายชื่อ เพื่อเข้าร่วมประเมินการรับรู้และข้อคิดเห็นเกี่ยวกับภารกิจขององค์กร ตามแบบฟอร์มที่ทางโรงเรียนนายร้อยตำรวจใช้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลบุคลากรภายใน สบн. (IIT) โดยได้ประสานงานกับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม แจ้งบุคลากรที่มีรายชื่อ และบุคลากรที่มีรายชื่อดังกล่าวเข้าร่วมการประเมิน เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ สบн. เรียบร้อยแล้ว

๓) ศึกษาแบบสำรวจเชิงประจักษ์ (EBIT) และรวบรวมหลักฐานจากสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิง

๔) ดำเนินการจัดส่งเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบн. ให้กับสำนักงาน ป.ป.ท. เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๘๐-๑๐๐ คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก
๖๐-๗๙.๙๙ คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง
๔๐-๕๙.๙๙ คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง
๒๐-๓๙.๙๙ คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ
๐-๑๙.๙๙ คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๕	N/A สำนักงาน ป.ป.ท. จะประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ	๑.๐๐	๐.๐๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. มีการเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ สบн. ชุดใหม่ ตามคำสั่ง สบн. ที่ ๑๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๒. มีการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ สบн. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๑ สบн.

๓. ประสานงานกับ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม แจ้งบุคลากรที่มีรายชื่อ และบุคลากรที่มีรายชื่อดังกล่าวเข้าร่วมการประเมิน เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ สบн. เรียบร้อยแล้ว

๔. จัดส่งเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบн. ให้กับสำนักงาน ป.ป.ท. เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	(✓) รอบ ๙ เดือน (.....) รอบ ๑๒ เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารและบุคลากรให้ความสำคัญกับเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. คำสั่ง สบ. ที่ ๑๙/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ สบ. ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๑ สบ. ๓. บันทึกข้อความที่ กค ๐๙๐๑/สลก/ว ๙๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อบุคลากรเข้ารับการสำรวจข้อมูลตามโครงการฯ ๔. หนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๐๑/๑๖๙๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลหลักฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	